PHILADELPHIA ELEKTRISCHE & TECHNOLOGIE CHARTER HIGH SCHOOL

1420-22 CHESTNUT STREET
PHILADELPHIA, PA. 19102

TELEFON: 267 – 514 – 1823 FAX: 267 – 514 – 1834
WWW.PETCHS.ORG

STUDENTENHANDBUCH UND KALENDER

2021 – 2022

Kuratorium

Präsident
Herr Patrick Fitzmaurice

Vizepräsident
Herr Michael Neill

Schatzmeister
Frau Mary Griffith

Mitglieder
Frau Keyanna Barnett
Herr Jose Ramos

Sekretär (nicht stimmberechtigtes Mitglied)
Frau Lisa Küchenjunge

VERWALTUNG

Geschäftsführer
Frau Erin Dougherty
267-514-1823
Erweiterung 240
thingertye@petchs.org

Betriebsleiter Herr
Matthew Pooler
267-514-1823
Erweiterung 240
poolerm@petchs.org

Studienleiterin
Frau Rosemarie DeFelice
267-514-1823
Erweiterung 221
defelicer@petchs.org

Leiter Studierendenservice
Herr Christopher Clayton
267-514-1823
Erweiterung 302
Claytonc@petchs.org

Leiter Rechenschaftspflicht
Frau Lisa Küchenjunge
267-514-1823
Erweiterung 221
scullionl@petchs.org

NICHTDISKRIMINIERUNGSPOLITIK: Die Philadelphia E&T Charter High School diskriminiert nicht aufgrund von Rasse, Religion, Hautfarbe, nationaler Herkunft, Geschlecht, sexueller Orientierung, Geschlechtsidentität oder Behinderung bei der Bereitstellung von Bildung oder dem Zugang zu den Vorteilen von Bildungsdiensten, -aktivitäten oder -programmen in Übereinstimmung mit mit Titel VI des Civil Rights Act von 1964 in der geänderten Fassung, Titel IX der Educational Amendments von 1972, Abschnitt 504 des Rehabilitation Act von 1973 in der geänderten Fassung und Titel II des Americans with Disabilities Act.

VERTRAGLICHE VEREINBARUNG: Dieses Handbuch ist ein Vertrag der Schule mit den Eltern und Schülern. Die Schulgerichtsbarkeit in den Bereichen Akademiker und Verhalten wird im Handbuch detailliert beschrieben, ist aber nicht darauf beschränkt. Zusätzliche Richtlinien, die von der Verwaltung der Philadelphia E&T Charter High School entwickelt wurden, finden Sie im Handbuch für Schülerrichtlinien und -verfahren. Die Zuständigkeit der Schule beschränkt sich nicht auf die Schulstunden oder das Schuleigentum. Jedes Verhalten, durch das der Ruf der Schule beeinträchtigt werden könnte, fällt in die Zuständigkeit der Schule.

Der Inhalt dieses Handbuchs ist in vier (4) Abschnitte unterteilt:

1. Allgemeine Schulinformationen/Richtlinien
2. Richtlinien für Studentenservices
3. Akademische Richtlinien
4. Technologierichtlinien

Die Verwaltung der Philadelphia E&T Charter High School behält sich das Recht vor, im Laufe des Schuljahres Ergänzungen und/oder Änderungen am Schülerhandbuch vorzunehmen. Wenn im Laufe dieses Schuljahres Ergänzungen und/oder Änderungen vorgenommen werden, werden diese Änderungen sowohl den Schülern als auch den Familien mitgeteilt und auf der Website der Schule veröffentlicht und die entsprechenden Änderungen werden am Online-Schülerhandbuch auf der Website der Schule vorgenommen . Wenn das Handbuch, das an die Studierenden verteilt wird, im Widerspruch zu dem steht, was im Online-Studienhandbuch auf der Website veröffentlicht wurde, hat die Online-Version Vorrang. Eine entsprechende Benachrichtigung wird Ihnen über unsere Schulkommunikationsmethoden mitgeteilt. Es liegt in Ihrer Verantwortung, über alle Änderungen am Online-Schülerhandbuch auf dem Laufenden zu bleiben, indem Sie die Website der Schule überwachen.

www.petchs.org

Für die aktuellsten Informationen zum Fernunterricht besuchen Sie bitte täglich unseren COVID-19-Informations-Hub.

www.petchs.org/about/COVID-19InformationHub

ABSCHNITT 1: ALLGEMEINE SCHULINFORMATIONEN/RICHTLINIEN

A. INFORMATIONEN ZUR SCHULE

ÜBER UNS: Die Philadelphia E&T Charter High School wurde 2002 von der International Brotherhood of Electrical Workers, Local Union 98, gegründet und bietet 600 Schülern ein umfassendes Highschool-Erlebnis. Unsere Schule befindet sich mitten in Center City Philadelphia, nur einen Block vom Rathaus entfernt. Unser Standort in Center City ermöglicht es Schülern aus ganz Philadelphia, unsere Schule zu besuchen. Unser Ziel ist es, unsere Studierenden auf vielfältige Weise auf den Einstieg in die Berufsfelder ihrer Wahl vorzubereiten, sei es durch eine Ausbildung bei IBEW Local 98, den Besuch von zwei- oder vierjährigen Colleges, eine direkte Anstellung in diesen Branchen nach dem Abschluss oder eine Kombination dieser Pfade.

Philadelphia E&T bereitet die Schüler darauf vor, motivierte, selbstbewusste, technisch versierte, disziplinierte, akademisch solide und alters-/klassengerechte Schüler zu werden. Unser Bildungsprogramm ist weiterhin ein einzigartiges Angebot in der Region Philadelphia – ein kooperatives Bildungsprogramm, bei dem Studenten gleichermaßen an der College- und Berufsvorbereitung teilnehmen. Ein Schlüsselelement unseres Programms besteht darin, unseren Schülern zu helfen, die Fähigkeiten zu entwickeln, die sie benötigen, um sowohl am Arbeitsplatz als auch in der Gemeinschaft Führungspersönlichkeiten zu werden.

SITZUNGEN DES KUNDENRATS: Das Philadelphia E&T Board of Trustees trifft sich in der Regel freitags um 8:00 Uhr im Schulgebäude (*Sitzungen können aufgrund von Einschränkungen der öffentlichen Gesundheit per Telefonkonferenz abgehalten werden, dies wird angekündigt und auf der Schulwebsite veröffentlicht), einmal im Monat; Die Sitzungstermine sind im beiliegenden Kalender enthalten und werden auf der Philadelphia Metro und der Schul-Website bekannt gegeben. Alle Vorstandssitzungen sind immer öffentlich, unabhängig davon, ob die Sitzungen persönlich oder online stattfinden. Eltern oder andere Mitglieder der Öffentlichkeit, die mit dem Vorstand sprechen möchten, können dies tun, indem sie die Richtlinien des Vorstands befolgen:

Um sich als Redner bei der Sitzung des Kuratoriums der Philadelphia E&T Charter High School anzumelden, muss das folgende Verfahren befolgt werden:

- Der Vorstand erkennt den Wert öffentlicher Kommentare zu Bildungsfragen für die Schulleitung und die Bedeutung der Einbeziehung der Öffentlichkeit in Vorstandssitzungen an.
- Einzelpersonen werden gebeten, sich vor der Sitzung bis spätestens (15:00 Uhr) anzumelden, indem sie die Schule anrufen oder das Formular am Tag vor einer Vorstandssitzung online ausfüllen, und sich in ihrem eigenen Namen anmelden und sollten sich nicht im Namen einer anderen Person anmelden ;
- Personen, die sich registrieren, sollten das Thema angeben, zu dem sie sich an das Philadelphia E&T Charter HS Board of Trustees wenden möchten;
- Einzelpersonen dürfen nicht länger als drei Minuten sprechen;

- Es dürfen nicht mehr als sechs Personen auf derselben Seite eines Themas sprechen, obwohl eine unbegrenzte Anzahl von Personen schriftliche Kommentare zur Überprüfung durch den Stiftungsrat hinterlassen kann;
- Einzelpersonen werden aus der Ordnung geworfen und gebeten, das Treffen zu verlassen, wenn sie eine vulgäre oder profane Sprache verwenden.
- Schülersprecher werden priorisiert und sprechen normalerweise zuerst.

KOOPERATIVES BILDUNGSPROGRAMM: Die Philadelphia E&T Charter High School hat eine capstone Karrierevorbereitungsprogramm für Studenten in ihrem Abschlussjahr. Die Schüler werden in Jobs vermittelt und arbeiten einen Teil ihres Schultages für ein Semester. Diese Erfahrung umfasst Arbeitsvermittlung, Überwachung und Coaching. (*Das kooperative Bildungsprogramm und seine Anforderungen können aufgrund der COVID-19-Richtlinien zur öffentlichen Gesundheit geändert werden.)

KOHORTENBASIERTES LERNEN: Studenten in ihrem Abschlussjahr haben die Möglichkeit, sich für Kurse an externen Standorten anzumelden. Einige dieser kohortenbasierten Kurse sind: IBEW Local 98, Electrical Industry Preparedness, Independence Seaport Museum SAILOR STEM Boatbuilding, Community College Dual Enrollment und mehr . (*Die kohortenbasierten Lernprogramme und ihre Anforderungen können aufgrund der COVID-19-Richtlinien für die öffentliche Gesundheit geändert werden.)

FLEXIBLE UNTERRICHTSTAGE: Flexible Unterrichtstage sind vom Bildungsministerium genehmigte Unterrichtstage, an denen eine Schule einen alternativen Ansatz für die Unterrichtserteilung verwendet, wenn Umstände auftreten, die den Unterricht in üblicher Weise verhindern. Diese Tage können/können sich gegenseitig für den Fernlernplan im Rahmen der COVID-19-Studienpläne ausschließen.

LEITBILD: Die Mission der Philadelphia E&T Charter High School besteht darin, die Fähigkeiten aller Schüler zu entwickeln, damit sie in den High-Tech-Branchen des 21. — Mathematik, Kunst und Wissenschaft, Weltsprache, Sozialwissenschaft und Weltkultur.

ELTERNKOMMUNIKATION/INFORMATION: Die Philadelphia E&T Charter High School möchte mit den Eltern/Erziehungsberechtigten unserer Schüler in Kontakt bleiben. Wir haben viele Modalitäten des Elternkontakts. Es gibt ein Schulinformationssystem, PowerSchool. Eltern/Erziehungsberechtigte haben die Möglichkeit, die Noten und die Anwesenheit Ihres Kindes mit dem individuellen Benutzernamen und Passwort zu verfolgen, das Sie mit der Liste Ihres Kindes erhalten haben. Für weitere Informationen zu diesem nützlichen Tool wenden Sie sich bitte an das Academics Office unter 267-514-1823 Durchwahl 221. Sie können über unsere Homepage unter www.petchs.org auf PowerSchool for Parents zugreifen. Elternschulungen werden das ganze Jahr über angeboten, bitte schauen Sie auch weiterhin in unseren Kalender auf unserer Homepage www.petchs.org.

Ein automatisiertes Anruf- und E-Mail-System wird verwendet, um Sie über die Anwesenheit, die Disziplin und die bevorstehenden Veranstaltungen der Schüler zu informieren. Bitte achten Sie darauf, aktuelle demografische Informationen in den Dateien aufzubewahren.

FERNLERNEN: Fernunterricht wird nach Bedarf als Reaktion auf die beispiellose COVID-19-Krise im Bereich der öffentlichen Gesundheit eingeführt. Der vom

Kuratorium genehmigte Plan für die Kontinuität der Bildung sieht Fernunterricht für alle Klassen vor, um das traditionelle Schulprogramm entweder zu unterstützen oder zu ersetzen, wie es von den öffentlichen Gesundheitsdaten in der Gemeinde und den Anweisungen von Regierungsbeamten vorgeschrieben wird. Der Continuity of Education-Plan umfasst sowohl Online- als auch Offline-Optionen. Jedem Schüler an Philadelphia E&T wird sein eigenes persönliches elektronisches Gerät zugewiesen. Schüler, die zu Hause Hilfe beim Internetzugang benötigen, sollten mit der Schule kommunizieren, um sie beim Zugang zum Fernunterricht zu unterstützen.

SCHULGEIST: Unsere Schulfarben sind Blau und Rot. Unser Maskottchen ist der Charger.

B. SCHULSICHERHEIT

Die Sicherheit der Schüler ist für uns an der Philadelphia E&T Charter High School von größter Bedeutung. Unsere Schule ist bestrebt, die Sicherheit der Schüler in unserem Schulgebäude zu gewährleisten. Unser Studentenservice-Team verwendet über fünfzig Überwachungskameras, Metallerkennungs- und Fingerscan-Software. Wir haben auch Notfallverfahren und Kooperationsvereinbarungen mit der Polizei von Philadelphia und der Feuerwehr genehmigt. Die Schule hat auch einen Gesundheits- und Sicherheitsplan zur Genehmigung durch das Kuratorium in Bezug auf die Schulsicherheit aufgrund von COVID-19 erstellt. Eine Kopie des Gesundheits- und Sicherheitsplans wird öffentlich auf der Schulwebsite veröffentlicht.

POLITIK GEGEN Mobbing & Cybermobbing: Das Gesetz von Pennsylvania definiert "Mobbing" als eine vorsätzliche elektronische, schriftliche, mündliche oder physische Handlung oder eine Reihe von Handlungen, die sich gegen einen oder mehrere andere Schüler richten, die schwerwiegend, anhaltend oder allgegenwärtig sind und die (i) die Bildung eines Schülers erheblich beeinträchtigen; (ii) Schaffung einer bedrohlichen Umgebung; oder (iii) den ordnungsgemäßen Schulbetrieb erheblich zu stören.

Der Verhaltenskodex der Philadelphia E&T Charter High School verbietet zusätzliche Verhaltensweisen, die über die gesetzliche Definition von Mobbing hinausgehen, darunter:

- Verbale oder körperliche Verhöhnung oder Einschüchterung gegenüber Schülern oder Mitarbeitern aufgrund von Alter, Abstammung, Staatsbürgerschaft, Hautfarbe, Glaubensbekenntnis, Behinderung, Opferstatus häuslicher oder sexueller Gewalt, ethnischer Zugehörigkeit, Familienstand, Geschlechtsausdruck, Geschlechtsidentität, genetischen Informationen, Familienstand, Krankheit , nationale Herkunft, Rasse, Religion, Geschlecht, sexuelle Orientierung, Veteranenstatus oder ein anderer geschützter Status.

- Handlungen, die über das Internet (Snapchat, Instagram usw.), über Mobiltelefone, Kameras oder Videos oder auf andere Weise erfolgen, über die Menschen kommunizieren oder Informationen austauschen können

- Jedes unerwünschte, aggressive Verhalten von Einzelpersonen, das ein tatsächliches oder vermeintliches Machtungleichgewicht beinhaltet und im Laufe der Zeit wiederholt werden kann, unabhängig von den Absichten der Mobber/Mobber

Die Philadelphia E&T Charter High School verbietet Belästigungen, Einschüchterungen oder Mobbing. Ein sicheres und ziviles Umfeld in der Schule ist notwendig, damit die Schüler lernen und hohe schulische Standards erreichen können. Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing sind, wie andere Störungen oder gewalttätiges Verhalten, Verhaltensweisen, die sowohl die Lernfähigkeit eines Schülers als auch die Fähigkeit einer Schule, ihre Schüler in einer sicheren Umgebung zu unterrichten, beeinträchtigen; Da die Schüler durch Vorbild lernen, sollten Schulleitungen, Lehrkräfte, Mitarbeiter und Freiwillige für ihr angemessenes Verhalten, ihren höflichen und respektvollen Umgang mit anderen und ihre Weigerung, Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing zu tolerieren, gelobt werden. Die Richtlinie kann vollständig online gelesen werden, zusammen mit zusätzlichen Ressourcen unter: http://www.petchs.org/student_services/student_services/cyber_bullying

NOTFALLMASSNAHMEN: In jedem Klassenzimmer sind Schilder mit Notfallmaßnahmen angebracht. Philadelphia E&T hat sorgfältig einen Plan für eine Vielzahl von Notfall- und/oder Krisensituationen erstellt. Die Verfahren für diese Pläne umfassen Evakuierung, Sperrung, Unterbringung, medizinische Notfälle und andere Pläne für den Notfall. Die Abläufe werden mit allen Schülerinnen und Schülern in allen Klassenzimmern im Rahmen des Unterrichtsplans zu Beginn des Schuljahres besprochen und während des Schuljahres in Form von Übungen geübt.

WAS DIE SCHULE IM NOTFALL VON ELTERN/ERWÄCHTERN BRAUCHT:

Bitte bewahren Sie im Notfall Ruhe und haben Sie Verständnis dafür, dass die Schule bereit ist, auf jede Art von Notfallsituation zu reagieren. Rufen Sie nicht in der Schule an, da ein Zustrom von Telefonanrufen unsere Fähigkeit beeinträchtigen kann, auf einen Notfall zu reagieren. Die Schule versteht, dass die Kommunikation mit den Eltern in Notfällen Priorität hat und wird dies so schnell wie möglich tun. Bitte beachten Sie, dass Ihr Kind, wenn es für die Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel entlassen wird, höchstwahrscheinlich seine persönlichen Gegenstände nicht bei sich haben wird. Dazu gehören Mäntel, Büchertaschen, Geldbörsen usw. Ein Notfall kann jederzeit eintreten, daher müssen Sie sicherstellen, dass die folgenden Informationen in unserem System immer auf dem neuesten Stand sind: Telefonnummern der Erziehungsberechtigten/Eltern wie Handy, Arbeit und Zuhause; Notfallkontakte: Name/Beziehung und Kontaktnummern.

NOTBOHRVERFAHREN

Findet eine Übung während oder nach der Schulzeit statt, dürfen Schüler oder Eltern/Erziehungsberechtigte das Gelände bis zum Abschluss der Übung nicht verlassen.

BENACHRICHTIGUNG DER ELTERN/ERWÄCHTER

Die Eltern werden schnellstmöglich über Schulnotfälle informiert. Die folgenden Kommunikationsmittel werden während eines Notfalls verwendet: Automatisiertes Schul-Messenger-System, Textalarm- und/oder Erinnerungs-App und Website-Postings.

Ausführliche Informationen finden Sie auf der Website der Schule: petchs.org

ANWENDBARKEIT

DIESE VERFAHREN WERDEN ZU JEDER ZEIT (EINSCHLIESSLICH NACH DEN REGELMÄSSIGEN SCHULZEITEN) UND IN ALLEN EINRICHTUNGEN, DIE DIE PHILADELPHIA E&T CHARTER HIGH SCHOOL BENUTZEN, SOWEIT RELEVANT UND VORSICHTIG BENUTZT.

BRAND- UND ALLGEMEINE GEBÄUDE-EVAKUIERUNGSVERFAHREN

Die Eltern werden schnellstmöglich über die oben unter „Eltern-/Erziehungsberechtigten-Benachrichtigung“ beschriebenen Kommunikationswege über die Evakuierung informiert.

Sobald die Schüler am Evakuierungsstandort angekommen sind und die Anwesenheit aufgenommen wurde, führt die Verwaltung einen der folgenden Schritte aus: Wenn das Gebäude sicher ist, kehren die Schüler dorthin zurück und nehmen den normalen Schulbetrieb wieder auf. Wenn das Gebäude als unsicher eingestuft wird, werden die Schüler von der Evakuierungsstelle entlassen.

KÜNDIGUNGSVERFAHREN

Für den Fall, dass das Gebäude als unsicher eingestuft wird und die Schule entlassen wird, wird wie folgt vorgegangen: Die Schule benachrichtigt die Eltern über die oben unter „Benachrichtigung der Eltern/Erziehungsberechtigte“ beschriebenen Kommunikationswege über die vorzeitige Entlassung. Den Schülern ist es nicht gestattet, in das Gebäude zurückzukehren, was bedeutet, dass sie möglicherweise einige ihrer Habseligkeiten wie Mäntel, Taschen usw. nicht haben. Da das Schulgebäude nach einer Notfallevakuierung für eine gewisse Zeit unbrauchbar sein kann, verwendet die Schule die oben unter „Benachrichtigung der Eltern/Erziehungsberechtigten“ beschriebenen Kommunikationswege, um Eltern, Schüler und Mitarbeiter über den Zeitplan für die folgenden Tage zu informieren.

SPERRVERFAHREN

In einer der folgenden Situationen wird ein Sperrverfahren eingeleitet: Ein Einbrecher hat das Schulgebäude betreten. Ein Eindringling ist definiert als jede Person(en), die keine Erlaubnis von der Schule erhalten hat, sich auf dem Schulgelände aufzuhalten. Ein gewalttätiges/potenziell gewalttätiges Ereignis hat sich innerhalb/außerhalb des Schulgebäudes ereignet und ist eine Bedrohung für Schüler und Mitarbeiter der Schule

Die Schule wird bei der Verhängung einer Sperrung die folgenden Verfahren befolgen: 911 wird sofort benachrichtigt. Alle Schüler in den öffentlichen Bereichen werden in einen sicheren Bereich verlegt. Die Kommandozentrale (Hauptbüro) benachrichtigt alle Klassenzimmer, dass die Schule gesperrt wird. Die Eingangstüren werden gesichert und verriegelt und niemand darf das Gebäude betreten oder verlassen (es sei denn, die gefährliche Person versucht das Gebäude zu verlassen). Die einzige externe Kommunikation während eines Lockdowns erfolgt über die Schulleitung. Eine Schulleitung wird die Eltern so schnell wie möglich über die oben unter „Benachrichtigung für Eltern/Erziehungsberechtigte“ beschriebenen Kommunikationswege auf die Situation aufmerksam machen. Sobald die Polizei vor Ort ist, wartet die Schule ihre Einschätzung der Lage ab und kooperiert vollumfänglich mit ihr.

Verfahren, die in Klassenzimmern und Büros eingehalten werden: Alle Türen werden verschlossen. Fenster werden abgedeckt. Lichter und alle Geräte werden ausgeschaltet. Von

Schülern und Lehrern wird erwartet, dass sie sich von der Tür fernhalten und schweigen, bis die Sperre aufgehoben wird.

KÜNDIGUNGSVERFAHREN

Sollte während eines Lockdowns ein medizinischer Notfall auftreten, werden die Mitarbeiter mit einem Erste-Hilfe-Set ausgestattet, das im Notfallkoffer des Klassenzimmers aufbewahrt wird. Wenn das Gebäude von der Polizei als sicher eingestuft wird, wird ein Notarzt zur Verfügung stehen, um mögliche Verletzungen zu behandeln. Die Eltern werden benachrichtigt, wenn die Sperrung aufgehoben wurde, und erhalten weitere sachdienliche Informationen.

VERFAHREN FÜR SHELTER IN PLACE

Unter den folgenden Bedingungen wird ein Schutzraum eingerichtet: Die Schule wird von der Polizei oder Feuerwehr von Philadelphia angewiesen, den Plan umzusetzen, wenn die Schule feststellt, dass außerhalb des Schulgebäudes eine gefährliche Situation besteht und es für Gemeindemitglieder nicht sicher ist, das Gebäude zu verlassen Schulgebäude.

Das Verfahren für die Bereitstellung von Unterkünften ist wie folgt: Die Verwaltung alarmiert alle Mitarbeiter über die Bereitstellung von Unterkünften: Die Schüler werden weiterhin den Unterricht besuchen und die Schulveranstaltungen werden normal fortgesetzt, bis die Situation etwas anderes erfordert. Die Eingangstür zur Schule wird verschlossen und niemand außer Rettungskräften darf die Schule betreten oder verlassen. Eine Schulleitung wird die Eltern so schnell wie möglich über die oben unter „Benachrichtigung für Eltern/Erziehungsberechtigte“ beschriebenen Kommunikationswege auf die Situation aufmerksam machen.

Sollte eine Notunterkunft über den normalen Schultag hinaus erforderlich sein, werden besondere Vorkehrungen getroffen: Die Schüler werden nicht entlassen, bis die Schulleitung von der Feuerwehr oder der Polizei benachrichtigt wurde, dass eine Entlassung sicher ist, oder Die Schulleitung hält es für sicher, dass die Gemeindemitglieder das Gebäude verlassen.

Die Schule wird allen Gemeindemitgliedern während eines Notunterkunftsszenarios die notwendige Nahrung, Wasser und andere Vorräte zur Verfügung stellen. Die Eltern/Erziehungsberechtigten werden informiert, sobald die Situation geklärt ist.

FINGER-SCANNEN: Ein Fingerscan-Tool kann verwendet werden, um die Schüler am Morgen zu bearbeiten. Dieses System wird uns helfen, unsere Abläufe am Morgen zu rationalisieren. Philadelphia E&T wird alle Empfehlungen von kommunalen, bundesstaatlichen und bundesstaatlichen Behörden in Bezug auf die COVID-19-Richtlinien für die öffentliche Gesundheit überprüfen, wenn die angemessene Verwendung bestimmt wird.

METALLDETEKTION: Alle Personen, die an der Philadelphia E&T Charter High School teilnehmen möchten, durchlaufen ein Metalldetektionsverfahren. Jeder Alarm führt dazu, dass eine Person angewiesen wird, sich in einen zweiten Kontrollbereich zu begeben, wo die Person den Gegenstand identifizieren kann, der den Alarm ausgelöst hat, und die Möglichkeit hat, erneut durchzugehen oder mit einem in der Hand gehaltenen Zauberstab durch Schulpersonal. Philadelphia E&T wird alle Empfehlungen von kommunalen, bundesstaatlichen und bundesstaatlichen Behörden in Bezug auf COVID-19 überprüfen, um eine angemessene

Verwendung zu bestimmen. Detaillierte Richtlinien zur Metalldetektion finden Sie auf unserer Schulwebsite unter http://www.petchs.org/student_services/metal_detection_policy. Jegliche Schmuggelware bei der Person der durchsuchten Person wird beschlagnahmt und die örtliche Polizei wird benachrichtigt.

ELTERNKONTAKT: Es ist wichtig, dass die Eltern ihre Kontaktdaten in der Schule immer auf dem neuesten Stand halten. Die Schule muss möglicherweise die Eltern in Notfällen erreichen, sie über Vorfälle mit ihrem Kind in der Schule informieren oder aus anderen wichtigen Gründen. Eltern müssen sich daher jederzeit an die Schule wenden, wenn sich ihre Adresse, Telefonnummer oder E-Mail-Adresse ändert.

SUCHE UND ERFASSUNG: Der Vorstand erkennt die Notwendigkeit an, die Datenschutzinteressen eines Schülers mit dem Interesse der Schule an der Bereitstellung einer sicheren und effektiven Lernumgebung in Einklang zu bringen. Durchsuchungen von Schülern und Schülereigentum können durchgeführt werden, wenn begründeter Verdacht besteht, dass eine Durchsuchung Beweise dafür liefert, dass der Schüler gegen die Schulordnung verstoßen hat. Diese Verstöße können Waffen, Drogen, Diebesgut und andere Schmuggelware umfassen, sind aber nicht darauf beschränkt. Alle Recherchen werden angemessen und so minimal wie möglich sein. Alle Schließfächer/Schränke sind und bleiben Eigentum der Schule. Den Schülern wird empfohlen, die ihnen zugewiesenen Schließfächer/Schränke geschlossen zu halten und gegen das Eindringen anderer Schüler zu verschließen. Kein Schüler darf einen Spind/Schrank als Aufbewahrungsort für verbotene oder gesundheitsgefährdende Stoffe oder Gegenstände benutzen, die Sicherheit oder das Wohlergehen der Bewohner der Schule oder der Schule selbst. Der Vorstand behält sich das Recht vor, seine Mitarbeiter zu ermächtigen, einen Spind/Schrank zu inspizieren, wenn dieser Mitarbeiter einen begründeten Verdacht hat, dass der Spind/Schrank zur Aufbewahrung von Schmuggelware, einer Substanz oder eines Gegenstands, deren Besitz illegal ist, oder von Material, das die Sicherheit und Ordnung der Schule gefährdet. Diese Verstöße können Waffen, Drogen, Diebesgut und andere Schmuggelware umfassen, sind aber nicht darauf beschränkt. Darüber hinaus können die Schüler aufgefordert werden, Taschen, Geldbörsen usw. zu leeren. Wenn ein Schüler im Besitz illegaler Gegenstände gefunden wird, wird der Schüler des entsprechenden Schulvergehens angeklagt und das Philadelphia Police Department kann benachrichtigt werden; der Student kann für die Polizei festgehalten und Anklage erhoben werden. Jeder Schüler, der sich weigert, mit den Schulbehörden zusammenzuarbeiten, muss von Philadelphia E&T ausgeschlossen werden. Alle Durchsuchungen von Schließfächern, Gegenständen oder Personen eines Schülers werden in Anwesenheit von mindestens zwei Mitarbeitern von Philadelphia E&T durchgeführt.

WÄRMEBILD, TEMPERATURPRÜFUNGEN UND ISOLIERUNG: Im Rahmen des Gesundheits- und Sicherheitsplans der Schule im Zusammenhang mit der COVID-19-Krise der öffentlichen Gesundheit können Personen, die die Schuleinrichtung betreten, einer Wärmebildkamera-Untersuchung und Temperatur unterzogen werden. Jeder Person, die Fieber hat (die CDC-Richtlinien geben 100,4 als Fieber an) wird der Zutritt zur Einrichtung untersagt, und die Schulkrankenschwester oder der Verwaltungsbevollmächtigte befolgen die Gesundheits- und Sicherheitsverfahren bezüglich Kontakt- und Selbstisolationsanweisungen

C. NOTFALLVERFAHREN UND SCHULSCHLIESSUNGEN

NOTFALLMASSNAHMEN: Philadelphia E&T verfügt über detaillierte Verfahren für eine Vielzahl potenzieller Vorfälle. Ein detaillierter Evakuierungsplan erfordert, dass alle Personen das Gebäude verlassen. Typischerweise werden diese für Gebäudenotfälle verwendet; Studenten säumen den Gehweg gegenüber dem Gebäude oder dem Rathausplatz, falls wir an einen weiter entfernten Ort evakuieren müssen. Wir haben drei Sperrstufen, die aus verschiedenen Gründen verwendet werden, falls Schüler an ihrem aktuellen Standort bleiben müssen. Ein kurzer Überblick über unsere Sperren ist wie folgt: Eine Sperre der Stufe 1 zeigt an, dass keine Bedrohung besteht und die Klassenzimmertüren geöffnet bleiben können; a Level 2 Lockdown zeigt an, dass nicht bekannt ist, ob eine potenzielle Bedrohung vorliegt, Türen sollten geschlossen/verriegelt werden. Eine Sperre der Stufe 3 zeigt an, dass eine bekannte aktive Bedrohung vorliegt. Lehrer sollten Türen schließen und verriegeln und Schüler müssen still und außerhalb der Reichweite von Fenstern und Türen bleiben. Unser Treffpunkt für die Notfallevakuierung befindet sich auf dem Center Square des Rathauses, falls wir uns außerhalb der Chestnut Street 1420-22 versammeln müssen. Unsere Wiedervereinigungspläne können die Kontaktaufnahme mit Familien über verschiedene Portale beinhalten. Bitte stellen Sie sicher, dass wir die Telefonnummern der Eltern/Erziehungsberechtigten aktualisiert haben.

SCHULSCHLIESSUNGEN und VERZÖGERTE ÖFFNUNGEN: Schulschließungen und verzögerte Öffnungen werden in den Medien/den sozialen Netzwerken der Schule (zB Facebook und Twitter) sowie in unserem automatisierten Anruf- und E-Mail-System angekündigt. Es liegt in der Verantwortung der Schüler und Eltern, die Schulschließungen zu überwachen. Die Schulschlussnummer von Philadelphia E&T ist 110.

D. SCHÜLERGESUNDHEIT

Philadelphia E&T setzt sich für das ganzheitliche Wohlbefinden unserer Schüler ein. Das Studierendensekretariat ist die Anlaufstelle für alle Bereiche der studentischen Gesundheit. Philadelphia E&T wird alle Empfehlungen von kommunalen, staatlichen und bundesstaatlichen Behörden in Bezug auf COVID-19 oder andere Notfälle im Bereich der öffentlichen Gesundheit überprüfen, wenn geeignete Maßnahmen oder Programmänderungen festgelegt werden.

COVID-19

Die CDC empfiehlt die „Isolation“ von Kranken, was einen Schritt weiter geht als „Quarantäne“. Jeder Schüler, der sich krank fühlt, wird dringend gebeten, nicht zur Schule zu kommen. Philadelphia E&T ist auf Krankheiten auf dem Campus vorbereitet. Philadelphia E&T ist bereit, alle Personen zu überwachen, bevor sie das Gebäude betreten. Personen, die potenzielle COVID-19-Symptome aufweisen, wird der Zutritt verweigert. Es wird eine berufliche Weiterbildung für Schulpersonal angeboten, um sie bei der Identifizierung zu unterstützen

COVID-19-Symptome, während sich die Schüler im Gebäude befinden. Jeder, der Symptome von COVID19 aufweist, wird isoliert, bis der Transport eintrifft oder andere Vorkehrungen getroffen werden können. Jeder Student, der aufgrund von COVID-19-Symptomen nach Hause geschickt wird, oder jeder Student, bei dem COVID-19 diagnostiziert wurde, muss mit dem Student Service Office kommunizieren und alle Protokolle befolgen, die im Gesundheits- und Sicherheitsplan und im Remote Learning Guide beschrieben sind.

ESSENSDIENSTLEISTUNGEN: Schüler können das Gebäude ab 7:00 Uhr betreten. Schüler, die frühstücken möchten oder das Frühstück mitbringen, gehen direkt in die Cafeteria, essen ihr Frühstück und werden zu einer bestimmten Zeit in ihre Klassenzimmer entlassen. Das Mittagessen wird auch in der Cafeteria serviert; und zu jeder Zeit wird von den Schülern erwartet, dass sie sich reif, würdevoll und ordentlich verhalten. Im Rahmen unseres teilweise von der Regierung finanzierten After-School-Programms wird den Schülern nach der Schule ein kaltes Abendessen angeboten. Alle Verpflegungsleistungen sind für jeden Schüler jeden Tag kostenlos.

Philadelphia E&T arbeitet mit dem Schulbezirk von Philadelphia zusammen, um die Schüler mit Mahlzeiten zu versorgen. Im Falle einer Schulschließung oder Programmänderung im Zusammenhang mit COVID-19 oder einer anderen Krise der öffentlichen Gesundheit wird Philadelphia E&T den Familien die Verfügbarkeit von gesunden Mahlzeiten für Kinder entweder in unserer Schuleinrichtung oder an anderen Standorten in Philadelphia mitteilen. Darüber hinaus werden den Familien alle Informationen zu P-EBT (Pandemic Electronic Benefit Transfer) mitgeteilt, sobald Details vorliegen. Überprüfen Sie regelmäßig die Website des COVID-19-Hubs der Schule, um Informationen zu Essensstandorten und sich ändernde Informationen zu erhalten.

WACHSTUMS-SCREENING-PROGRAMM: In 28 PA Code, Kapitel 23.7 heißt es: „Höhen- und Gewichtsmessungen sind mindestens einmal jährlich und vorzugsweise zweimal jährlich durchzuführen. Es muss alles unternommen werden, um das Wachstumsmuster für jedes Kind so zu bestimmen, dass sein Gewicht und seine Größe im Lichte seines eigenen Musters und nicht des seiner Klassenkameraden interpretiert werden können."

HINWEIS: Ab dem Schuljahr 2015-16 stimmen die BMI-für-Alter-Perzentilkategorien des Gesundheitsministeriums wie folgt mit den CDC-BMI-für-Alter-Perzentilkategorien überein:

Untergewicht: < 5. Perzentil

Gesundes Gewicht: 5. - <85. Perzentil

Übergewicht: 85. - < 95. Perzentil

Adipositas: -/> 95. Perzentil

HÖRBILDSCHIRME: Der Pennsylvania Public School Code, Artikel XIV Schulgesundheitsdienste und Abschnitt 1402. Der Gesundheitsdienst verlangt, dass "jedem Kind im schulpflichtigen Alter nach den vom Gesundheitsbeirat festgelegten Methoden (2) ein Hörtest durch die Schulkrankenschwester oder ein Arzt verabreicht wird". Techniker..."

Die Anforderungen an den Hörschutz sind in der Verordnung 28 PA Code, Kapitel 23, Abschnitt 23.5 näher definiert. Hörscreening-Tests:

- Identität. Ein Hörscreening-Test bestimmt die Reaktion auf diskrete Frequenzen, die bei einem bestimmten Dezibelpegel präsentiert werden.
- Test Ausrüstung. Für Hörscreeningtests ist ein individuelles Reintonaudiometer oder ein anderes vom Gesundheitsministerium zugelassenes Screening-Gerät zu verwenden.
- Frequenzen beschäftigt. Bei Screening-Tests sind Frequenzen von 250, 500, 1.000, 2.000 und 4.000 Zyklen pro Sekunde anzuwenden.
- Schüler getestet werden. Jedes Jahr werden Schülerinnen und Schüler des Kindergartens, der Sonderklassen und der Klassenstufen eins, zwei, drei, sieben und elf einem Hörtest unterzogen.

VISION-SCREENINGS: 28 PA-Code, Kapitel 23.4 besagt: „Sehtests müssen jährlich von einer Krankenschwester, einem Lehrer oder einem Medizintechniker durchgeführt werden."

IMMUNISATIONEN: Alle Schüler müssen bis zum ersten Schultag über die erforderlichen medizinisch geeigneten Impfstoffe verfügen oder riskieren einen Schulausschluss. Erforderliche Impfungen sind:

- 4 Dosen Tetanus, Diphtherie und azellulärer Keuchhusten (1 Dosis am oder nach dem 4. Geburtstag)
- 4 Dosen Polio (4. Dosis am oder nach dem 4. Geburtstag und mindestens 6 Monate nach der vorherigen Gabe)
- 2 Dosen Masern, Mumps, Röteln
- 3 Dosen Hepatitis B
- 2 Dosen Varizellen (Windpocken) oder Immunitätsnachweis

Wenn ein Kind nicht alle oben aufgeführten Dosen erhält, zusätzliche Dosen benötigt und die nächste Dosis medizinisch angemessen ist, muss das Kind diese Dosis innerhalb der ersten fünf Tage der Schule oder des Risikoausschlusses erhalten. Wenn die nächste Dosis nicht die letzte Dosis der Serie ist, muss das Kind innerhalb der ersten fünf Schultage auch einen medizinischen Plan (rote und weiße Karte) vorlegen, um die erforderlichen Impfungen oder den Risikoausschluss zu erhalten.

Wenn ein Kind nicht alle oben aufgeführten Dosen erhält, zusätzliche Dosen benötigt und die nächste Dosis medizinisch nicht angemessen ist, muss das Kind innerhalb der ersten fünf Schultage einen medizinischen Plan (rote und weiße Karte) vorlegen, um die erforderlichen Impfungen zu erhalten oder Risikoausschluss.

Der medizinische Plan muss befolgt werden oder Risikoausschluss. Quelle: Pennsylvania Code Chapter 23 (Schulimpfungen)

PFLEGE DIENSTLEISTUNGEN: Philadelphia E&T hat während der Schulzeit eine lizenzierte Krankenschwester. Pflegedienste werden über Bayada Nursing Services in Auftrag gegeben.

KÖRPERLICHE UNTERSUCHUNGEN: Der Pennsylvania Public School Code Abschnitt 1402. Gesundheit

Service (e) verlangt, dass den Schülern bei der ursprünglichen Aufnahme, der sechsten (6.) und der elften (11.) Klasse eine „umfassende Einschätzung“ ihres Gesundheitszustandes gegeben wird. Die Prüfung muss innerhalb eines (1) Jahres vor Beginn des Schuljahres abgeschlossen sein. Darüber hinaus verlangt Abschnitt 1402(c) das Ausfüllen von medizinischen Fragebögen, die Teil der Gesundheitsakte des Studenten werden sollen. Diese Anforderung kann vom Hausarzt des Schülers (MD, DO, CRNP, PA) oder vom Schulanbieter ausgefüllt werden.

STUDENTENUNTERSTÜTZUNGSPROGRAMM (SAP): Das Pennsylvania Student Assistance Program (SAP) ist ein systematischer Teamprozess zur Mobilisierung von Schulressourcen, um Lernbarrieren zu beseitigen. SAP wurde entwickelt, um bei der Identifizierung von Problemen wie Alkohol, Tabak, anderen Drogen und psychischen Problemen zu helfen, die ein Hindernis für den Erfolg eines Studenten darstellen. Das Hauptziel des Schülerhilfeprogramms besteht darin, den Schülern zu helfen, diese Hindernisse zu überwinden, damit sie die Schule erreichen, vorankommen und in der Schule bleiben können. Während es in anderen Gebieten des Landes Studentenhilfeprogramme gibt, ist die Struktur und der Betrieb des Programms in Pennsylvania ein einzigartiger Ausdruck eines integrierten Modells, das den Bedürfnissen von Familien und Studenten in Pennsylvania dient.

STUDIERENDE ANLEITUNG: Philadelphia E&T hat Mitarbeiter, die hier sind, um die sozialen und emotionalen Bedürfnisse unserer Schüler zu erfüllen. Unabhängig davon, ob sich unsere Studenten auf das College oder das Berufsleben vorbereiten, stehen unsere Berater zur Verfügung, um unsere Studenten auf das Leben außerhalb von Philadelphia E&T vorzubereiten. Bitte wenden Sie sich für weitere Informationen an die Studienberatung oder das Studierendensekretariat.

E. Obdachlose Studenten (MCKINNEY-VENTO)

Obdachlose Studenten oder Studenten ohne feste Unterkunft können bestimmte Rechte und Schutzmaßnahmen gemäß dem McKinney-Vento-Gesetz des Bundes in Anspruch nehmen. Für weitere Informationen und Services wenden Sie sich bitte an unsere Wohnungslosenhilfe oder unser Studentenservice-Team.

Wenn Sie in einer der folgenden Situationen leben:

- Ein Unterstand
- Ein Motel oder Campingplatz mangels alternativer angemessener Unterkünfte
- Ein Auto, ein Park, ein verlassenes Gebäude, ein Bus oder ein Bahnhof
- Verdoppelung mit anderen Menschen aufgrund von Wohnungsverlust oder wirtschaftlicher Not. Als förderberechtigter Student haben Sie das Recht auf:
- Erhalten Sie eine kostenlose, angemessene öffentliche Bildung
- Melden Sie sich sofort in der Schule an, auch wenn die normalerweise für die Einschreibung erforderlichen Unterlagen fehlen
- Melden Sie sich in der Schule an und besuchen Sie den Unterricht, während die Schule die erforderlichen Dokumente sammelt
- Melden Sie sich an der örtlichen Schule an oder besuchen Sie weiterhin Ihre Heimatschule (die Schule, die Sie während Ihres ständigen Aufenthalts besucht haben

oder die Schule, in der Sie zuletzt eingeschrieben waren), wenn dies von Ihnen gewünscht und möglich ist.
- Erhalten Sie einen Transport zur und von der Herkunftsschule, wenn Sie dies wünschen
- Erhalten Sie Bildungsdienstleistungen, die mit denen anderer Studenten vergleichbar sind, je nach Ihren Bedürfnissen als Student.

F. TITEL 1 INFORMATIONEN

Eine vollständige Liste aller Titel I-Dokumente finden Sie unter
http://www.petchs.org/families/title_i

POLITIK ZUR FAMILIENBETEILIGUNG

Die Philadelphia E&T Charter High School verpflichtet sich, die folgenden gesetzlichen Anforderungen umzusetzen:

- Der Schulbezirk wird Programme, Aktivitäten und Verfahren zur Beteiligung der Eltern an allen seinen Schulen in Übereinstimmung mit Abschnitt 1118 des Grund- und Sekundarschulgesetzes (ESEA), Titel I, Teil A-Programme, in Betrieb nehmen. Diese Programme, Aktivitäten und Verfahren werden in sinnvoller Absprache mit den Eltern der teilnehmenden Kinder geplant und durchgeführt.
- In Übereinstimmung mit Abschnitt 1118 wird der Schulbezirk mit seinen Schulen zusammenarbeiten, um sicherzustellen, dass die erforderlichen Maßnahmen zur Einbeziehung der Eltern auf Schulebene die Anforderungen von Abschnitt 1118(b) der ESEA erfüllen und als Bestandteil jeweils einen Schul-Eltern-Vertrag enthalten im Einklang mit Abschnitt 1118(d) der ESEA.
- Bei der Erfüllung der Anforderungen an die Beteiligung der Eltern von Titel I, Teil A, werden der Schulbezirk und seine Schulen, soweit durchführbar, uneingeschränkte Möglichkeiten zur Teilnahme von Eltern mit eingeschränkten Englischkenntnissen, Eltern mit Behinderungen und Eltern von Migrantenkindern bieten, einschließlich der Bereitstellung von die nach § 1111 ESEA geforderten Informationen und Schulzeugnisse in verständlicher und einheitlicher Form und auf Anfrage auch in alternativen Formaten und, soweit durchführbar, in einer von den Eltern verständlichen Sprache.
- Die Schule wird die Eltern von Kindern, die in Titel I, Teil A Schulen betreut werden, in Entscheidungen darüber einbeziehen, wie die 1 Prozent der Mittel von Titel I, Teil A, die für die elterliche Beteiligung reserviert sind, ausgegeben werden, und stellt sicher, dass nicht weniger als 95 Prozent des einen Prozent reserviert geht direkt an die Schulen für elternbezogene Aktivitäten oder andere schulbezogene Aktivitäten, die zwischen den Eltern und der Schulleitung vereinbart wurden.
- Die Schule unterliegt der folgenden gesetzlichen Definition der Elternbeteiligung und erwartet, dass ihre Titel-I-Schulen Programme, Aktivitäten und Verfahren in Übereinstimmung mit dieser Definition durchführen:

  Die Beteiligung der Eltern bedeutet die Beteiligung der Eltern an einer regelmäßigen, wechselseitigen und sinnvollen Kommunikation, die das

akademische Lernen der Schüler und andere schulische Aktivitäten umfasst, einschließlich der Sicherstellung, dass die Eltern eine integrale Rolle bei der Unterstützung ihres Kindes beim Lernen spielen; dass Eltern ermutigt werden, sich aktiv an der schulischen Bildung ihres Kindes zu beteiligen; dass die Eltern vollwertige Partner bei der Erziehung ihres Kindes sind und gegebenenfalls in die Entscheidungsfindung und in einen beratenden Ausschuss einbezogen werden, um die Erziehung ihres Kindes zu unterstützen; die Ausübung anderer Tätigkeiten, wie sie in Abschnitt 1118 der ESEA beschrieben sind.

Der Schulbezirk wird Eltern und Elternorganisationen über den Zweck und die Existenz des Elterninformations- und Ressourcenzentrums im Staat informieren.

Beschreibung, wie die Schule die erforderliche bezirksweite Richtlinie zur Einbeziehung der Eltern umsetzt.

- Die Philadelphia E&T Charter High School wird die folgenden Maßnahmen ergreifen, um die Eltern in die gemeinsame Entwicklung ihres schulweiten Elternbeteiligungsplans gemäß Abschnitt 1112 der ESEA einzubeziehen:
- Back to School Night Meeting-Jährlich im September
- Ratifizierung des gemeinsamen Titels-1-Plans 1
- Bundesprogramm Fakultäts-/Familientreffen-Jährlich im Januar
- Analyse der Plan-/Leistungsziele
- Ausschusssitzungen-Jährlich im März, April, Mai
- Entwicklung eines neuen Plans
- Elternorientierung-August
- Anpassungen und Planerstellung
- Die Philadelphia E&T Charter High School wird die folgenden Maßnahmen ergreifen, um die Eltern in den Prozess der Überprüfung und Verbesserung der Schule gemäß Abschnitt 1116 der ESEA einzubeziehen:
- Back to School Night Meeting-Jährlich im September
- Ratifizierung des gemeinsamen Titels-1-Plans 1
- Analyse der Plan-/Leistungsziele
- Ausschusssitzungen-Jährlich im März, April, Mai
- Entwicklung eines neuen Plans
- Elternorientierung-August
- Anpassungen und Planerstellung
- Die Schule wird die folgende notwendige Koordinierung, technische Unterstützung und andere Unterstützung bereitstellen, um die Schulen gemäß Titel I, Teil A bei der Planung und Durchführung wirksamer Aktivitäten zur Einbeziehung der Eltern zu unterstützen, um die schulischen Leistungen der Schüler und die schulischen Leistungen zu verbessern:
- Zu den Aufgaben des Studienleiters gehört die Durchführung wirksamer Aktivitäten zur Einbindung der Eltern in Bezug auf die Leistung der Schüler. Befragungen, Telefonkonferenzen, persönliche Konferenzen und Mailings gehören zu den Kommunikationswegen.

- Zu den Aufgaben des Instructional Technology Coach gehört die Schulung der Eltern in Bezug auf die Bemühungen von Technologiehilfen, um mit der Schulverwaltung und dem Personal in Kontakt zu bleiben.
- Die Philadelphia Electrical and Technology Charter High School wird die Strategien zur Einbeziehung der Eltern in Titel I Teil A mit Strategien zur Einbeziehung der Eltern im Rahmen der folgenden anderen Programme koordinieren und integrieren: Community Learning Center des 21. Jahrhunderts, indem sichergestellt wird, dass Themen nicht dupliziert werden und angemessene Werbung identifiziert wird. CEO/Programmkoordinatoren sind sich immer der Ergänzung vs. Verdrängung bewusst.
- Die Philadelphia Electrical and Technology Charter High School wird die folgenden Maßnahmen ergreifen, um unter Einbeziehung der Eltern eine jährliche Evaluierung des Inhalts und der Wirksamkeit dieser Richtlinie zur Einbeziehung der Eltern durchzuführen, um deren Auswirkungen auf das Familienengagement in Titel I, Teil A zu bewerten Schulen. Die Evaluierung umfasst die Ermittlung von Hindernissen für eine stärkere Beteiligung der Eltern an Aktivitäten zur Elternbeteiligung (mit besonderem Augenmerk auf Eltern, die wirtschaftlich benachteiligt sind, behindert sind, über eingeschränkte Englischkenntnisse verfügen, über eingeschränkte Lese- und Schreibfähigkeiten verfügen oder einer Rasse oder ethnischen Minderheit angehören). Der Schulbezirk wird die Ergebnisse der Evaluierung seiner Politik und Aktivitäten zur Elternbeteiligung nutzen, um Strategien für eine effektivere Elternbeteiligung zu entwickeln und
- Die Philadelphia E&T Charter High School wird die Fähigkeit der Schule und der Eltern für eine starke Einbeziehung der Eltern stärken, um eine wirksame Einbeziehung der Eltern zu gewährleisten und eine Partnerschaft zwischen der Schule, den Eltern und der Gemeinde zu unterstützen, um die akademischen Leistungen der Schüler durch die folgenden Aktivitäten, die im Folgenden speziell beschrieben werden:
- Die Philadelphia E&T Charter High School wird Eltern gegebenenfalls beim Verständnis von Themen wie den folgenden unterstützen, indem sie die in diesem Absatz beschriebenen Maßnahmen durchführt: die akademischen Inhaltsstandards des Staates; die akademischen Leistungsstandards des Staates; die staatlichen und lokalen akademischen Bewertungen einschließlich alternativer Bewertungen; die Anforderungen von Titel I, Teil A; wie sie die Fortschritte ihres Kindes überwachen und mit Erziehern zusammenarbeiten können.
- Die Philadelphia E&T Charter High School wird mit Unterstützung Materialien und Schulungen bereitstellen, die Eltern dabei helfen, mit ihren Kindern zusammenzuarbeiten, um die schulischen Leistungen ihrer Kinder zu verbessern, z.
    - Angebot von Schulungen am Wochenende, abends und während des Arbeitstages, um mehr Eltern zu erreichen. Verwendung mehrerer Kommunikationsmodalitäten
        - Webseite
        - US-Post
        - Simsen

- Email
- Soziale Netzwerke
- Schülerlieferung
- Digitaler Lehrplan
- Zusätzliche Orte für Meetings

• Die Philadelphia E&T Charter High School wird mit Unterstützung ihre Verwaltung, Lehrer und Hilfskräfte darin schulen, wie man Eltern als gleichberechtigte Partner anspricht, mit ihnen kommuniziert und mit ihnen arbeitet, den Wert und Nutzen der Beiträge der Eltern und in wie man Elternprogramme implementiert und koordiniert und wie man Beziehungen zwischen Eltern und Schule aufbaut, indem man:

- Halten der Mitarbeiterorientierung bei der Einstellung
- Jährliche Mitarbeiterschulung zur richtigen Kommunikation
- Festlegung von Zielen für die Elternarbeit
- Protokollieren von Elternanrufen auf PS/Verwaltungsüberwachung von Protokollen

- Die Philadelphia E&T Charter High School wird, soweit möglich und angemessen, Programme und Aktivitäten zur Einbeziehung der Eltern mit anderen externen Programmen koordinieren und mit anderen externen Programmen integrieren sowie Aktivitäten und andere Aktivitäten durchführen, z die Bildung ihrer Kinder durch: Sicherstellen, dass Themen nicht dupliziert werden und angemessene Werbung identifiziert wird. CEO/Programmkoordinatoren sind sich immer der Ergänzung vs. Verdrängung bewusst.

- Die Philadelphia E&T Charter High School wird die folgenden Maßnahmen ergreifen, um sicherzustellen, dass Informationen in Bezug auf die Schule und Elternprogramme, Treffen und andere Aktivitäten in einem verständlichen und einheitlichen Format an die Eltern/der teilnehmenden Kinder gesendet werden, einschließlich alternativer Formate bei auf Anfrage und, soweit durchführbar, in einer für die Eltern verständlichen Sprache:
- Alle Schüler füllen bei der Einreise eine Umfrage zur Muttersprache aus, um die Hauptsprache der Eltern zu ermitteln. Die Verwendung von Transact/Google Translate wird verwendet, um Schulmaterialien in der Hauptsprache der Familien bereitzustellen.
- Die Schulwebsite ist in 12 Sprachen verfügbar, wichtige Materialien werden auf die Website hochgeladen und sind auch übersetzbar.
- Komponenten der schulweiten Elternbeteiligungsrichtlinie
- Einbeziehung der Eltern in die Entwicklung der Ausbildung von Lehrern, Schulleitern und anderen Erziehern, um die Wirksamkeit der Ausbildung zu verbessern;
- Bereitstellung der erforderlichen Alphabetisierungsschulung für Eltern aus Mitteln des Titels I, Teil A, wenn der Schulbezirk alle anderen vernünftigerweise verfügbaren Finanzierungsquellen für diese Schulung ausgeschöpft hat;

- Zahlung angemessener und notwendiger Ausgaben im Zusammenhang mit Aktivitäten zur Einbeziehung der Eltern, einschließlich Transport, damit die Eltern an schulbezogenen Treffen und Schulungen teilnehmen können;
- Eltern schulen, um die Einbeziehung anderer Eltern zu fördern;
- Organisation von Schultreffen zu unterschiedlichen Zeiten oder Durchführung von Konferenzen zu Hause zwischen Lehrern oder anderen Erziehern, die direkt mit den teilnehmenden Kindern arbeiten, mit Eltern, die an diesen Konferenzen in der Schule nicht teilnehmen können; um die Einbeziehung der Eltern und die Beteiligung an der Bildung ihrer Kinder zu maximieren;
- Annahme und Umsetzung von Modellansätzen zur Verbesserung der Elternbeteiligung;
- Einrichtung eines distriktweiten Elternbeirats, um Beiträge zu allen Angelegenheiten im Zusammenhang mit der Beteiligung der Eltern an den Programmen von Titel I, Teil A zu geben;
- Entwicklung geeigneter Rollen für gemeindebasierte Organisationen und Unternehmen, einschließlich religiöser Organisationen, bei Aktivitäten zur Einbindung von Eltern; und Bereitstellung anderer angemessener Unterstützung für Aktivitäten zur elterlichen Beteiligung gemäß Abschnitt 1118, wie dies von den Eltern beantragt werden kann.

SCHUL- UND FAMILIENKOMPAKT: Die Philadelphia E&T Charter School setzt sich für eine tragfähige Partnerschaft zwischen Familien, der Gemeinde und dem Personal ein. Es ist wichtig, dass alle Beteiligten zusammenarbeiten, um den Studierenden zu helfen, hohe akademische Standards zu erreichen. Dieser Schul- und Familienpakt stellt dar, wie das gesamte Schulpersonal, die Eltern und die Schüler von Philadelphia E&T die Verantwortung für verbesserte akademische Leistungen der Schüler und die vereinbarten Rollen und Verantwortlichkeiten teilen, die wir wahrnehmen werden, um den Erfolg der Schüler in der Schule und im Leben zu unterstützen .

VERANTWORTLICHKEITEN DER SCHULE:

Wir verpflichten uns, die folgenden Aufgaben nach bestem Wissen und Gewissen zu erfüllen:

- Bieten Sie einen qualitativ hochwertigen Lehrplan und Unterricht in einer unterstützenden und effektiven Lernumgebung, die es den Schülern ermöglicht, das Standards Aligned System (SAS) von Pennsylvania für Kerninhalte und akademische Leistungen zu erfüllen.
- Diskutieren Sie diesen Pakt auf Eltern-Lehrer-Konferenzen, da er sich auf die Leistung des einzelnen Kindes bezieht.
- Stellen Sie Eltern regelmäßig Berichte über die Fortschritte ihres Kindes zur Verfügung, einschließlich Fortschrittsberichten, Zeugnissen und Zugang für Eltern zu den Noten der Kinder in PowerSchool und unserem Klassenzimmer-Verwaltungssystem.

- Stellen Sie hohe Erwartungen und helfen Sie jedem Schüler, eine Liebe zum Lernen zu entwickeln.
- Kommunizieren Sie regelmäßig mit den Familien über den Fortschritt der Schüler, indem Sie den Mitarbeitern einen angemessenen Zugang per E-Mail, Telefon und Konferenzen gewähren.
- Sorgen Sie für eine sichere und fürsorgliche Lernumgebung.
- Geben Sie den Eltern die Möglichkeit, sich ehrenamtlich zu engagieren und am Unterricht ihres Kindes teilzunehmen.

VERANTWORTUNG DER FAMILIE:

Wir als Familie (Eltern, Erziehungsberechtigte, Betreuer) unterstützen das Lernen unseres Kindes durch:

- Überwachung der Anwesenheit und Pünktlichkeit
- sicherzustellen, dass unser Kind ausreichend Schlaf und die richtige Ernährung bekommt.
- Stellen Sie sicher, dass die Hausaufgaben erledigt sind.
- Sorgen Sie dafür, dass die Schüler pünktlich in der Schule ankommen.
- Förderung der Lernbemühungen unseres Kindes; seine/ihre Fragen zu beantworten.
- Wir treffen uns regelmäßig persönlich, telefonisch, virtuell oder per E-Mail mit dem Lehrer unseres Kindes, um die Fortschritte unseres Kindes zu besprechen.
- Engagieren Sie sich ehrenamtlich für Aktivitäten, die die Schule unseres Kindes unterstützen.

VERANTWORTLICHKEITEN DER STUDIERENDEN:

Ich erkläre mich damit einverstanden, die folgenden Aufgaben nach bestem Wissen und Gewissen zu erfüllen:

- Besuchen Sie regelmäßig die Schule; Kommen Sie pünktlich zu allen Kursen und Aktivitäten und seien Sie bereit zu lernen.
- Benehmen Sie sich während der Schulstunden, vor und nach der Schule, auf dem Schulgelände und der umliegenden Gemeinde, während von der Schule gesponserter Veranstaltungen, bei Exkursionen, Sportveranstaltungen (sowohl in als auch außerhalb von Philadelphia E&T) und bei allen Veranstaltungen, bei denen Schüler Philadelphia vertreten, angemessen E&T, indem wir die Schul- und Schulregeln kennen und befolgen und Erwachsene, andere Schüler und Gemeindemitglieder respektieren.
- Erledige Klassen- und Hausaufgaben pünktlich und nach bestem Wissen und Gewissen.
- Stellen Sie sicher, dass meine Eltern alle Mitteilungen und Informationen von meiner Schule erhalten.
- Kommuniziere regelmäßig mit meinen Eltern und Lehrern über Schulerfahrungen, damit sie mir helfen können, in der Schule erfolgreich zu sein.

GUT ZU WISSEN: Als Elternteil eines Schülers, der eine Schule besucht, die US-Dollar des Bundestitels I erhält, haben Sie das Recht, die beruflichen Qualifikationen des/der Lehrer(s) und der pädagogischen Hilfskräfte, die Ihr Kind unterrichten, zu kennen. Das Bundesgesetz verlangt von jedem Schulbezirk des Titels I, sich daran zu halten und Ihnen die angeforderten Informationen rechtzeitig zur Verfügung zu stellen. Alle Schulen verfügen über eine Liste der Fakultätsmitglieder und ihrer beruflichen Qualifikationen. Wenn Sie die beruflichen Qualifikationsinformationen der Lehrperson(en) oder der Nebenfachkräfte Ihres Kindes erfahren möchten, rufen Sie bitte die Schule an, um einen Termin mit der Schulleiterin oder dem Studienleiter zu vereinbaren.

G. FERPA

VERTRAULICHKEIT: Die schriftliche Zustimmung eines Elternteils/Erziehungsberechtigten ist erforderlich, bevor Schülerdatensätze oder darin enthaltene persönlich identifizierbare Informationen an Einzelpersonen, Agenturen oder Organisationen weitergegeben werden. Eltern/Erziehungsberechtigte haben das Recht, Kopien aller Bildungsunterlagen einzusehen und anzufordern, und gemäß den Bestimmungen des Family Educational Rights and Privacy Act müssen die Rechte der Eltern/Erziehungsberechtigten in Bezug auf diese Aufzeichnungen auf den Schüler übertragen werden, sobald er die Alter von achtzehn (18) Jahren. Philadelphia E&T arbeitet mit unserem Charter Authorizer zusammen, um mit Schulmetriktools zusammenzuarbeiten, wie in unserer Charta beschrieben.

ABSCHNITT 2: RICHTLINIEN ZU DIENSTLEISTUNGEN FÜR STUDIERENDE

A. IMMUNISATIONEN

Alle Schüler müssen bis zum ersten Schultag über die erforderlichen medizinisch geeigneten Impfstoffe verfügen oder riskieren einen Schulausschluss.

Erforderliche Impfungen sind:

- 4 Dosen Tetanus, Diphtherie und zellulärer Keuchhusten (1 Dosis am oder nach dem 4. Geburtstag)
- 4 Dosen Polio (4. Dosis am oder nach dem 4. Geburtstag und mindestens 6 Monate nach der vorherigen Gabe)
- 2 Dosen Masern, Mumps, Röteln
- 3 Dosen Hepatitis B
- 2 Dosen Varizellen (Windpocken) oder Immunitätsnachweis

Wenn ein Kind nicht alle oben aufgeführten Dosen erhält, zusätzliche Dosen benötigt und die nächste Dosis medizinisch angemessen ist, muss das Kind diese Dosis innerhalb der ersten fünf Tage der Schule oder des Risikoausschlusses erhalten. Wenn die nächste Dosis nicht die letzte Dosis der Serie ist, muss das Kind innerhalb der ersten fünf Schultage auch einen medizinischen

Plan (rote und weiße Karte) vorlegen, um die erforderlichen Impfungen oder den Risikoausschluss zu erhalten.

Wenn ein Kind nicht alle oben aufgeführten Dosen erhält, zusätzliche Dosen benötigt und die nächste Dosis medizinisch nicht angemessen ist, muss das Kind innerhalb der ersten fünf Schultage einen medizinischen Plan (rote und weiße Karte) vorlegen, um die erforderlichen Impfungen zu erhalten oder Risikoausschluss.

Der medizinische Plan muss befolgt werden oder Risikoausschluss.

Quelle: Pennsylvania Code Chapter 23 (Schulimpfungen)

B. KLEIDERORDNUNG

Von den Schülern von Philadelphia E&T wird erwartet, dass sie die Schuluniform tragen. Alle Gegenstände außerhalb der hier genannten Gegenstände gelten als verboten. Wenn Sie eine Ausnahme von dieser Kleiderordnung benötigen, müssen Sie dies beim Studierendensekretariat beantragen.

HEMDEN: Alle Philadelphia E&T-Studenten müssen blau gestreifte Poloshirts mit dem Schullogo in der richtigen Größe kaufen und tragen. Diese Hemden können an allen Standorten von Cramers Uniforms oder auf der Website von Cramers Uniforms gekauft werdenhttps://cramersuniforms.com/.

HOSE: Alle Schüler müssen eine einfache schwarze lange Hose tragen. Hinweis: Carpenter-Hosen, Jeans, Cargo-Hosen, Stretch-/Yoga-Hosen, Jogginghosen und verkürzte Hosen sind nicht zulässig. Blaue oder andere Farbhosen sind nicht akzeptabel. Die Kleiderordnung wird strikt eingehalten.

SCHUHE: Alle Schüler sollten hauptsächlich schwarze Schuhe/Sneaker mit Gummisohlen tragen. Es sind keine Arbeitsstiefel, UGG/Lammfellstiefel, hohe oder modische Stiefel, Flip-Flops/Sandalen/Hausschuhe erlaubt.
Alle Schuhe müssen eine vollständige Abdeckung bieten. Festes Schuhwerk ist ein Muss, um die

Sicherheit zu gewährleisten.

PULLOVER & OUTERWEAR: Die Schüler können einen grauen Philadelphia E&T-Pullover mit V-Ausschnitt oder eine von der Schule an die Schüler erhaltene, gekennzeichnete Oberbekleidung kaufen und tragen. Pullover und Sweatshirts können an jedem der Cramers Uniforms-Standorte oder auf der Cramers Uniforms-Website gekauft werdenhttps://cramersuniforms.com/.

Im Schulgebäude dürfen KEINE KAPUZENHEMDEN/OBERWÄSCHE getragen werden. Jeder Schüler, der in der Schule ein Kapuzen-Sweatshirt oder Oberbekleidung trägt, muss diesen Gegenstand in seinem zugewiesenen Schließfach aufbewahren oder riskiert eine Beschlagnahme.

COVID-19: Schüler müssen möglicherweise persönliche Schutzausrüstung (PSA) tragen, wie in der Philadelphia E&T Board Approved Health and Safety Policy beschrieben. Dies beinhaltet, ist aber nicht beschränkt auf Masken/Gesichtsschutz. Die Gesundheits- und Sicherheitsrichtlinien werden auf der Schulwebsite unterwww.petchs.org

Dies kann sich ändern/aktualisieren, da Leitlinien von Bundes-, Landes- und Kommunalbehörden herausgegeben werden.

CRAMERS UNIFORMS verfügt über 3 physische Standorte und eine Website für den Kauf von Uniformen. Bitte rufen Sie Cramers Uniforms vor Ihrem Besuch an, um den Betriebsstatus jedes Geschäfts und etwaige COVID-19-Eintrittsbeschränkungen zu überprüfen

https://cramersuniforms.com

Cramers Uniforms: Hauptstandort - NEU
4628 Frankfurt Avenue
Philadelphia, PA 19124 215-743-0750

Cramers Uniformen - South Philly
1916 E Passyunk Avenue
Philadelphia, PA 19148
215-468-2400

Cramers Uniformen – West Philly
5226 Market St.
Philadelphia, PA 19139
215-307-3829

Der Link „Schulgeschäft“ auf der Website unserer Schule führt Sie zum Online-Shop von Cramer's Uniforms, wo Sie Uniformhemden, Pullover und Hosen kaufen können.

IDENTIFIKATIONSKARTEN: Aus Sicherheitsgründen hat jeder Schüler einen von der Schule ausgestellten Ausweis vorgelegt, der auf Verlangen vorzulegen ist. Dieser Ausweis wird auch für alle Schulveranstaltungen außerhalb des Schulgeländes wie Sportveranstaltungen, Tanzveranstaltungen usw. benötigt. Der Ausweis und das Schlüsselband werden dem Schüler kostenlos zur Verfügung gestellt. Jeder Schüler, der den Personalausweis verunstaltet und/oder verliert, muss einen weiteren für 5 US-Dollar kaufen. Als mangelhaft befundene Ausweise werden nach Feststellung des Studierendenservice kostenlos ersetzt. Aufgrund von COVID-19 und der möglichen Verwendung von PSA werden Personalausweise wichtiger denn je und werden jederzeit benötigt.
Eltern beachten: Die Kleiderordnung wird strikt eingehalten.

C. TEILNAHME

Das Gesetz des Commonwealth of Pennsylvania schreibt vor, dass jeder Schüler an allen Schultagen und -stunden anwesend ist, an denen die Schule stattfindet. Jede Abwesenheit von der Schule muss von einem Telefonanruf eines Elternteils oder Erziehungsberechtigten am selben Morgen begleitet werden, um die Art der Abwesenheit zu überprüfen. Die Schule (267-514-1823) sollte zwischen 7:00 Uhr und 7:45 Uhr telefonisch kontaktiert werden. Eltern/Erziehungsberechtigte werden über das automatische Telefon- und E-Mail-System benachrichtigt, wenn ein Schüler abwesend ist.

Unter normalen Umständen werden den Studierenden drei (3) entschuldigte Abwesenheiten pro akademischem Quartal gewährt. Danach sind die einzigen „entschuldigten“ Abwesenheiten: Gerichtstermine, ärztlich oder zahnärztlich bestätigte medizinische Situationen, ein Todesfall im engsten Familienkreis und/oder ein nachweisbarer familiärer Notfall. Alle Abwesenheitsnotizen müssen innerhalb von 72 Stunden (3 Schultage) nach Rückreisedatum beim Studentenwerk abgegeben werden. Ausreden dieser Art müssen auf amtlichem Briefkopf oder auf Arbeitszetteln von einem Arzt, Gericht oder einer anderen Fachkraft dokumentiert werden. Handschriftliche Notizen oder Elternnotizen werden nicht als Nachweis für offizielle Geschäfte akzeptiert.

Studierende, die an drei (3) oder mehr aufeinanderfolgenden Tagen abwesend sind, müssen eine ärztliche Bescheinigung vorlegen. Es ist auch zu beachten, dass es den Schülern nicht gestattet ist, an Tagen, an denen sie abwesend sind, an von der Schule geförderten Aktivitäten teilzunehmen, es sei denn, die Schulleitung hat zuvor eine Genehmigung eingeholt.

Wenn die Schule ein Fernunterrichtsprogramm anstelle einer persönlichen Programmierung durchführt, müssen die Schüler den von den Schulbeamten festgelegten Fernunterrichtsplan einhalten. Die Studierenden müssen sich jeden Tag an jedem Tag des Fernstudiums vor 10 Uhr über das Online-Formular oder telefonisch bei der Anwesenheits-Hotline anmelden, um für diesen Tag der Fernarbeit als anwesend gekennzeichnet zu werden. Jeder Schüler, der sich nicht anmeldet und nicht am geplanten Unterricht teilnimmt, wird als abwesend gemeldet. Die Schüler sind weiterhin verpflichtet, die Schule zu besuchen, wenn wir eine Fernschule anbieten. Die unten aufgeführten Richtlinien zur Schulverweigerung gelten für diejenigen Schüler, die nicht am Fernunterrichtsprogramm teilnehmen.

*Bitte beachten Sie, dass aufgrund der COVID-19-Krise im Bereich der öffentlichen Gesundheit einige der traditionellen Anwesenheitspflichten aufgrund von Richtlinien, die von kommunalen, bundesstaatlichen und bundesstaatlichen Behörden herausgegeben oder von Philadelphia E&T als notwendig erachtet werden, geändert werden können. Personen mit Krankheitssymptomen werden gebeten, zu Hause zu bleiben. Jeder Schüler, der aufgrund von COVID-19-Symptomen nach Hause geschickt wird, oder jeder Schüler, bei dem COVID-19 diagnostiziert wurde, muss mit dem Studentenwerk kommunizieren, sich 14 Tage lang selbst isolieren. Es wird dringend empfohlen, vor der Rückkehr in die Schule einen Arzt aufzusuchen .

VIRTUELLE LERNENBETEILIGUNG

Die Anwesenheit ist für das Lernen Ihres Kindes nach wie vor ebenso wichtig und gesetzlich vorgeschrieben während Phasen des virtuellen Lernens wie für den persönlichen Unterricht.

Philadelphia E&T wird an allen virtuellen Lerntagen teilnehmen, und die Schulrichtlinien in Bezug auf Abwesenheiten gelten weiterhin für versäumte Tage des virtuellen Unterrichts.

ABWESENHEIT: Eine Abwesenheit ist ein Tag, an dem ein Schüler an einem regulären Schultag vier (4) Unterrichtsstunden nicht besucht.

Entschuldigte Abwesenheiten: Damit eine Abwesenheit als entschuldigt gilt, muss die Schule innerhalb von 72 Stunden (3 Schultage) nach Rückkehr des Kindes in die Schule eine Mitteilung eines Erziehungsberechtigten erhalten. Notizen werden nicht später als 72 Stunden (3 Schultage) nach dem Rückkehrdatum akzeptiert. Diese Notizen müssen im Studierendensekretariat abgegeben oder per E-Mail an oharat@petchs.org gesendet werden. Dies entbindet nicht die Abwesenheit von der Akte. In der Notiz muss Folgendes enthalten sein:

- Vollständiger Name des Schülers (Vor- und Nachname)
- Klasse
- Datum(e) Schüler war abwesend
- Name und Telefonnummer der Eltern
- Unterschrift der Eltern

**Leere Notizen sind im Anhang zu Ihrer Bequemlichkeit enthalten. (Anhang A)*Als berechtigte Gründe für eine entschuldigte Abwesenheit werden anerkannt:

- Krankheit des Schülers
- Dokumentierter Gerichtsauftritt
- Tod in der Familie
- Religionsausübung (Die Entschuldigung ist spätestens 24 Stunden vor der Abwesenheit schriftlich bei der Studienleitung einzureichen).

UNENTschuldigte ABWESENHEITEN: Eine unentschuldigte Abwesenheit ist jede andere Art von Abwesenheit von der Schule. Beispiele hierfür sind, sind aber nicht beschränkt auf: Krankheit, Familienausflüge usw. Während Eltern immer noch eine Mitteilung an die Schule senden sollten, in der sie die Abwesenheit erklären, um das Schulschwänzen zu mildern, entschuldigen Elternmitteilungen keine Abwesenheiten. Der Studiendezernent ist ermächtigt, ein Konsequenzensystem für die Anwesenheit zu entwickeln. Unten finden Sie die Richtlinien und Verfahren zur Schulverweigerung. Die Vorschriften von Pennsylvania verlangen, dass wir jeden Schüler von der Liste streichen, der 10 aufeinanderfolgende unentschuldigte Abwesenheiten angesammelt hat. Die Eltern werden in einem beglaubigten Brief über die Streichung ihres Kindes aus der Schulliste informiert.

Philadelphia E&T behält sich das Recht vor, Abwesenheitsnotizen eines Elternteils/Erziehungsberechtigten und/oder eines Arztes abzulehnen, wenn diese den oben genannten Anforderungen nicht entsprechen oder als inakzeptabel erachtet werden. In diesem Fall wird die Abwesenheit als unentschuldigt erfasst.

ÜBERMÄSSIGE ABWESENHEITEN: Das akademische Schuljahr ist in vier (4) akademische Quartale unterteilt und jeder Schüler, der 50% plus 1 unentschuldigte Abwesenheit in einem

akademischen Quartal erreicht, führt dazu, dass der Schüler in allen akademischen Fächern für dieses Quartal eine Note von sechzig (60) erhält.

Als entschuldigt gelten längere Krankheit (mehr als 3 Tage) mit ärztlichem Attest, chronische Krankheit mit ärztlichem Attest, religiöser Feiertag, Todesfall in der Familie, Teilnahme an Gerichtsverfahren und schulische Aktivitäten.

TRUANCY – Basierend auf Pennsylvania Act 138 Ein Kind ist „schwänzend“, wenn es im laufenden Schuljahr drei (3) oder mehr Schultage unentschuldigt abwesend hat. Eine unentschuldigte Abwesenheit ist jede Abwesenheit von der Schule ohne akzeptable Entschuldigung (wie in den
Schüler-/Elternhandbuch) oder ohne Angabe von Gründen. Dies gilt auch für Schüler, die den Unterricht ohne Zustimmung der Lehrkraft verlassen. Eine Unterbrechung der Schule gilt als entschuldigtes Fehlen.

Ein Kind ist „gewohnheitsschwändig“, wenn es im laufenden Schuljahr sechs (6) oder mehr Schultage unentschuldigt abwesend ist.

Ein Kind gilt nicht als Schulschwänzer, wenn es die Schule nicht erfüllt, weil es die Impf-, Befreiungs- oder vorläufigen Zulassungsbedingungen des Gesundheitsministeriums gemäß 28 Pa nicht erfüllt. Code Chapter 23, Unterkapitel C (in Bezug auf Impfungen) keine medizinische oder religiöse Impfbefreiung nach 28 Pa. Kodex § 23.84 (in Bezug auf die Impfbefreiung) vom Geschäftsführer oder dessen Beauftragten erhalten hat. 22 Pa. Code. Kapitel 11.20.
Wenn ein Kind Schulschwänzen zeigt, wird das Philadelphia E&T bei jedem unentschuldigten Fehlen den Schulbezirk des Kindes über seinen Wohnort informieren.

Für das erste und zweite unentschuldigte Fehlen übersendet der Schulbezirk des Wohnortes den Erziehungsberechtigten eine unentschuldigte Abwesenheitsmitteilung sowie eine Kopie der gesetzlichen Sanktionen bei Verletzung der Anwesenheitspflicht. Neben der Angabe der Rechtsfolgen werden Name und Telefonnummer eines Schulansprechpartners angegeben.

Bei der dritten unentschuldigten Abwesenheit sendet Philadelphia E&T innerhalb von 10 Schultagen nach der dritten unentschuldigten Abwesenheit des Kindes die Mitteilung der Eltern/Erziehungsberechtigten per Einschreiben, dass das Kind geschwänzt hat. Diese Mitteilung muss 1) eine Beschreibung der Folgen enthalten, die sich ergeben, wenn das Kind in Zukunft gewohnheitsmäßig schwänzt; 2) wird in der Art und Sprache der Kommunikation sein, die von der Person in der elterlichen Beziehung bevorzugt wird; und 3) beinhalten das Angebot einer Konferenz zur Verbesserung der Teilnahme.

Vorgehensweise, wenn ein Schüler regelmäßig schwänzt:

Philadelphia E&T überweist das Kind entweder an: 1) ein schulbasiertes oder gemeindebasiertes Programm zur Verbesserung der Anwesenheit; oder 2) das Kinder- und Jugendamt des Landkreises (CYS) für Dienstleistungen oder eine mögliche Verfügung als unterhaltsberechtigtes

Kind nach dem Jugendgesetz. Ein schulbasiertes oder gemeindebasiertes Anwesenheitsprogramm ist ein Programm, das darauf abzielt, den Schulbesuch zu verbessern, indem versucht wird, die zugrunde liegenden Gründe für die Abwesenheit eines Kindes zu identifizieren und zu beheben. Es kann einen Bildungsauftrag in einem alternativen Bildungsprogramm enthalten, darf jedoch keinen Auftrag in einem alternativen Bildungsprogramm für störende Jugend enthalten.

Darüber hinaus kann Philadelphia E&T bei einem Amtsgericht eine Klage gegen den Elternteil/Vormund eines gewöhnlich schwänzenden Kindes einreichen. Der Ort der Anmeldung richtet sich nach dem Ort der Schule, an der das Kind eingeschrieben ist oder eingeschrieben werden soll.

Philadelphia E&T wird entweder: 1) das Kind an ein schulbasiertes oder gemeindebasiertes Programm zur Verbesserung der Anwesenheit verweisen; oder 2) beim zuständigen Amtsgericht eine Klage gegen den Schüler oder Elternteil/Erziehungsberechtigten einreichen. Der Ort der Anmeldung richtet sich nach dem Ort der Schule, an der das Kind eingeschrieben ist oder eingeschrieben werden soll. Wenn ein gewohnheitsmäßiger Schulverweigerer zusätzliche Fehlzeiten hat, nachdem eine Schule das Kind an ein Programm zur Verbesserung der Anwesenheitsquote verwiesen hat oder das Kind sich weigert, an einem Programm zur Verbesserung der Anwesenheitsquote teilzunehmen, kann Philadelphia E&T das Kind an die örtliche CYS-Agentur verweisen, um eine mögliche Disposition als unterhaltsberechtigtes Kind zu erhalten.

In allen Fällen, unabhängig vom Alter, in denen Philadelphia E&T ein Kind, das regelmäßig schwänzt, an ein Amtsgericht oder CYS verweist, wird Philadelphia E&T nachweisen, dass es eine Konferenz zur Verbesserung der Teilnahme einberufen und abgehalten hat.

Schüler, die zehn (10) oder mehr aufeinanderfolgende Tage ohne entsprechende Dokumentation von der Schule abwesend sind, werden aus den Rollen von Philadelphia E&T gestrichen, es sei denn, einer der folgenden Punkte ist gegeben:

- Dem Distrikt wurde der Nachweis erbracht, dass Abwesenheit rechtlich entschuldigt werden kann;
- Anwesenheitspflicht wurde oder wird verfolgt;

Philadelphia E&T wird unentschuldigte Abwesenheiten über das Pennsylvania Information Management System (PIMS) direkt an PDE melden.

Kinder, die während der Schulpflicht regelmäßig die Schule schwänzen, werden einer Prüfung unterzogen, um festzustellen, ob ein Bedarf an allgemeinen Schutzdiensten besteht. Kinder werden erst dann an die Kinder- und Jugendbehörde des Landkreises verwiesen, um zu beurteilen, ob sie möglicherweise Hilfe benötigen, bis Philadelphia E&T sich formell bemüht hat, die Familie und das Kind in die Lösung der Ursache des Schulschwänzerverhaltens einzubeziehen.

Schüler, die zehn (10) oder mehr aufeinanderfolgende Tage ohne entsprechende Dokumentation von der Schule abwesend sind, werden aus der Liste der Charter School gestrichen.

VERSPÄTUNG: Verspätungen werden nach dem vorgesehenen Schulbeginn am Eingang der Schule erfasst.

- Jeder Schüler, der zwölf (12) Mal im Monat zu spät kommt, erhält Disziplinarmaßnahmen sowie den Kontakt zu den Eltern.
- Jeder Schüler, der nach 8:50 Uhr in der Schule ankommt, muss an diesem Tag eine Zwangshaft absitzen. Versäumt ein Schüler diese Inhaftierung, wird seine Disziplinnote um 2 Punkte reduziert und zusätzlich kann die Verwaltung/der Beauftragte ein obligatorisches Treffen mit den Eltern/Erziehungsberechtigten und dem Schüler vereinbaren.
- Für jede fünfzehnte (15) Verspätung werden Eltern per Telefon, E-Mail und/oder Post kontaktiert, um sie über die aufgelaufenen Abwesenheiten ihres Kindes zu informieren.

FRÜHZEITIGE KÜNDIGUNGEN: Ein Student, der eine vorzeitige Entlassung beantragt, muss ein von einem Erziehungsberechtigten unterzeichnetes Schreiben mit einem gültigen Grund für den Antrag vorlegen. Den Studierenden wird empfohlen, den Antrag einen (1) Tag vor der beantragten vorzeitigen Entlassung beim Studierendensekretariat einzureichen. Der Schüler sollte von einem Elternteil/Erziehungsberechtigten oder seinem Beauftragten (ein verantwortlicher Erwachsener über 21 Jahre) abgeholt werden. Eine korrekte Identifizierung ist erforderlich. Es wird keine Ausnahme von dieser Richtlinie geben. ALLE Anträge auf vorzeitige Entlassung müssen schriftlich eingereicht werden.

**Die Richtlinien zu Verspätungen und vorzeitigen Entlassungen werden geändert, wenn Fernunterricht eingeführt wird. Die Schüler müssen an den Tagen, an denen sie im Schulgebäude anwesend sein müssen, die Richtlinien für Verspätungen und vorzeitige Entlassungen befolgen.*

HOCHSCHULBESUCHE: Junioren und Senioren, die das College besuchen möchten, können dies als entschuldigte Abwesenheit bis zu drei (3) Mal pro Jahr tun. Der Besuchsnachweis ist bei der Hochschule einzuholen und im Studierendensekretariat vorzulegen. Jeder College-Besuch, der über die drei (3) Tage hinausgeht, bedarf der Genehmigung durch die Verwaltung.

D. VERHALTENSKODEX FÜR STUDIERENDE

Das Ziel des Verhaltenskodex unserer Schule ist es, eine Umgebung und Atmosphäre zu entwickeln, zu fördern und zu erhalten, die Respekt und Rücksichtnahme auf andere und den Wunsch zu lernen fördert. Der Verhaltenskodex von Philadelphia E & T wurde entwickelt, um es unseren Schülern zu ermöglichen, proaktiv zu sein; in allen Situationen Verantwortung zu übernehmen und für ihr Handeln und Verhalten verantwortlich zu sein. Alle Schüler sind fair und ehrlich zu behandeln. Der Verhaltenskodex für Schüler ist auf die Fernlernumgebung übertragbar.

ALLGEMEINE VERHALTENSERWARTUNGEN

Der Aufbau und die Pflege einer guten Beziehung zum gesamten Umfeld innerhalb und außerhalb des Schulgeländes ist ein wichtiges Ziel unserer Schule.

1. SEIEN SIE IMMER HERZLICH UND RESPEKTVOLL.

DIE FOLGENDEN AKTIONEN KONFLIKT MIT UNSEREN ERWARTUNGEN UND SIND INAKZEPTABEL: Sexuelle Aktivitäten oder öffentliche Zuneigungsbekundungen, einschließlich Küssen, Umarmen und Händchenhalten. Der Gebrauch von Obszönitäten (Fluchen) überall innerhalb oder außerhalb des Gebäudes. Unterbrechung der Lernumgebung. Mit einem Community-Mitglied unhöflich/respektlos zu sprechen oder es zu behandeln. An den Straßenecken herumlungern oder auf den Stufen der umliegenden Gebäude sitzen. Beim Betreten des Gebäudes oder beim Verlassen des Gebäudes übermäßigen Lärm verursachen. Nutzung lokaler Geschäfte als Treffpunkte, um beleidigendes, aggressives oder bedrohliches Verhalten zu zeigen oder sich vor oder nach der Schule in großen Gruppen in Geschäften, Restaurants oder lokalen Unternehmen zu versammeln.

2. GRÜNDE SAUBER UND PFLEGE GEHALTEN.T

FOLGENDE MASSNAHMEN KONFLIKT MIT UNSEREN ERWARTUNGEN UND SIND INAKZEPTABEL: Vermüllen/Zerstören von Eigentum in der Nähe des Schulgeländes – drinnen oder draußen. Essen oder Trinken in allen Bereichen außer den ausgewiesenen Bereichen. Lebensmittel und sind nur in der Kantine und während der Beratung gestattet.

3. PÜNKTLICH UND BEREIT ZUM LERNEN.

DIE FOLGENDEN MASSNAHMEN KONFLIKT MIT UNSEREN ERWARTUNGEN UND SIND INAKZEPTABEL: Benutzung von Schultelefonen ohne Erlaubnis. Durchstreifen des Gebäudes ohne Pass. Störung der Lernumgebung in irgendeiner Weise. Glücksspiel in irgendeiner Weise, Treffen mit Freunden oder wichtigen anderen Personen, was zu Störungen auf dem Flur und zu Verzögerungen im Unterricht führt.

4. SICHERHEIT ZUERST.

DIE FOLGENDEN MASSNAHMEN KONFLIKTEN MIT UNSEREN ERWARTUNGEN UND SIND INAKZEPTABEL: Pferdespiele oder Kampfspiele, innerhalb oder außerhalb der Schule. Horseplay und Play Fighting werden als raues, lautes, widerspenstiges oder rauflustiges Spiel definiert, das Körperkontakt beinhalten kann oder auch nicht. Laufen Sie die Treppen oder Flure in der Schule, um die Schule herum und außerhalb der Schule hinunter. Werfen von

Gegenständen überall in das Gebäude (extreme Umstände können zu einer Empfehlung zur Ausweisung führen). Mit einem Community-Mitglied so zu sprechen, dass es sich unsicher oder verletzt fühlt. (Extreme Umstände können zu einer Suspendierung und/oder Empfehlung zum Ausschluss führen). Manipulationen an Schulgebäudesystemen oder -geräten (wie Feuermelder oder Feuerlöscher). Aufenthalt in Gebäudebereichen vor oder nach der Schule ohne Erlaubnis und Anwesenheit eines Mitarbeiters.

DEFINITIONEN:

Vorbehaltlich zusätzlicher Definitionen in nachfolgenden Bestimmungen dieses Verhaltenskodex sind die folgenden Wörter und Ausdrücke, wenn sie in diesem Kodex verwendet werden, sofern der Kontext nicht eindeutig etwas anderes ergibt, wie folgt definiert:

"Angriff" ist definiert als der Versuch, eine andere Person vorsätzlich, wissentlich oder leichtfertig zu schädigen.

"Körperverletzung" ist definiert als Beeinträchtigung einer körperlichen Verfassung oder erheblicher Schmerz.

"Mobbing" ist definiert als eine vorsätzliche elektronische, schriftliche, mündliche oder physische Handlung, die die Ausbildung eines Schülers erheblich beeinträchtigt, eine bedrohliche Umgebung schafft oder den ordnungsgemäßen Betrieb der Schule erheblich stört.

"Kontrollierte Substanz" ist definiert als Droge, Substanz oder unmittelbarer Vorläufer im Sinne von 35 PS § 780-104.

"Cyber-Mobbing" ist definiert als jedes Verhalten über einen elektronischen Social-Media-Dienst, das die körperlichen Merkmale, die Sexualität, sexuelle Aktivität, Behinderung oder Rasse/Ethnizität einer anderen Person ernsthaft herabsetzt oder eine Meinung dazu äußert.

"Verleumderisch" ist definiert als jede Äußerung oder Kommunikation, die dazu neigt, den Ruf einer anderen Person zu schädigen, um diese Person in der Wertschätzung der Gemeinschaft herabzusetzen oder Dritte vom Umgang mit dieser Person abzuhalten.

„Gefährdung des Wohlergehens anderer“ ist definiert als jedes Verhalten, das eine andere Person in Gefahr bringt, sich zu verletzen.

„Belästigung“ (nicht sexuell) ist definiert als jede Aktivität, die ausgeführt wird, um eine andere Person zu ärgern oder zu alarmieren, einschließlich, aber nicht beschränkt auf körperliche

Berührung, Verfolgung, wiederholte unerwünschte Kommunikation und bedrohliche/obszöne/anzügliche Kommunikation.

"Drohen" ist definiert als jede direkte oder indirekte Kommunikation, die auf eine Gewalttat gegen eine andere Person hindeutet.

„Rasse oder ethnische Belästigung“ wird als Belästigung der Rasse, Hautfarbe, Religion oder natürlichen Herkunft einer anderen Person oder Personengruppe definiert.

Erwartungen:

Der folgende Abschnitt hebt spezifische Richtlinien für Schüler/Familien in Bezug auf die Erwartungen der Schüler hervor:

Philadelphia E&T behält sich das Recht vor, dem Vorstand eine Empfehlung zum Ausschluss für alle Gewalttaten vorzulegen, einschließlich Handlungen zur Selbstverteidigung oder Vergeltung. Die Empfehlung erfolgt durch das zuständige Schulpersonal und wird unabhängig von den Umständen eines bestimmten Ereignisses oder der disziplinären Vorgeschichte oder der akademischen Stellung der beteiligten Schüler durchgeführt. Diese Richtlinie erstreckt sich auf Aktionen, die über digitale Medien wie SMS, mobile Anwendungen, soziale Medien und E-Mail erfolgen.
Von den Schülern wird erwartet, dass sie sich zu jeder Zeit und an allen Orten an die Richtlinien halten, einschließlich: während der Schulzeit, vor und nach der Schule, auf dem Schulgelände und in der Umgebung, bei von der Schule geförderten Aktivitäten, bei Exkursionen, Sportveranstaltungen (beides am und außerhalb der Schule) und bei jeder Veranstaltung, bei der Schüler die Philadelphia E&T Charter High School vertreten.
Die obige Liste dient nur als Beispiel für Orte und ist nicht als erschöpfende Liste zu betrachten. Zu den Gewalthandlungen gegenüber einer anderen Person gehören unter anderem die folgenden:

KÖRPERLICHE GEWALT: mit Gegenständen auf eine andere Person werfen, physisch in den persönlichen Raum einer anderen Person eindringen, um sie einzuschüchtern, jede Art von Schlagen oder Greifen (Schlagen, Treten, Beißen usw.)

VERBALE GEWALT: Mobbing (wie in der Philadelphia E&T Mobbing Policy beschrieben), Bedrohung des Lebens oder der Sicherheit einer anderen Person, Drohung, eine andere Person zur Schule zu bringen, um jemanden zu bekämpfen, beleidigende oder abfällige Sprache.

WEITERE MASSNAHMEN, DIE GEMÄSS DES VERHALTENSKODEX VERBOTEN SIND: sexuelle Übergriffe, Belästigung eines Gemeinschaftsmitglieds durch externe Familienmitglieder oder Freunde, initiiert von einem E&T-Studenten aus Philadelphia. Dazu gehören Drohungen, die persönlich, per Text, Video oder über jede Art von Social-Networking-Site (Twitter, Instagram usw.) erfolgen, Waffenbesitz – „einschließlich, aber nicht beschränkt auf Messer,

Schneidinstrumente, Schneidwerkzeuge, Nunchaku , Schusswaffen, Schrotflinten, Gewehre und jedes andere Werkzeug oder Instrument, das schwere Körperverletzungen zufügen kann“ (Gesetz 26 des Safe Schools Act von 1995)*, Zerstörung von Eigentum, Besitz oder Versuch der Verbreitung illegaler Substanzen*, Stehlen .
*In diesen Fällen muss Philadelphia E&T das Gesetz befolgen. Das Gesetz verlangt von der Schule, jeden dieser Verstöße den Behörden zu melden, die dann entscheiden, ob eine Strafanzeige gestellt wird. Die Schule wird ihre internen Disziplinarverfahren getrennt von den Behörden fortsetzen.
Bei Verdacht auf einen Verstoß gegen den Verhaltenskodex befolgt Philadelphia E&T die unten aufgeführten Disziplinarrichtlinien und -verfahren. Wenn festgestellt wird, dass ein Schüler gegen die
Verhaltenskodex führt dies zu einer Empfehlung zum Ausschluss. Bitte beachten Sie, dass ein Studierender jedoch nicht formell ausgeschlossen wird, es sei denn und bis das Anhörungsverfahren abgeschlossen ist und der Vorstand den Ausschluss des Studierenden wie unten beschrieben beschließt.

MISSBRAUCHSVERHALTEN: Missbräuchliche Handlungen jeglicher Art direkt gegenüber Mitarbeitern oder Studenten sind strengstens untersagt. Dies beinhaltet, aber nicht beschränkt auf Belästigung, verbale Beschimpfung, körperliche Misshandlung, rassistische oder ethnische Belästigung, Erpressung, Worte oder Handlungen, die einen anderen Schüler oder Mitarbeiter bedrohen oder andere dazu auffordern, Nötigung, Erpressung und das Verhindern des Betretens von Schülern, die Schule verlassen oder umziehen oder an Schulaktivitäten teilnehmen, durch Drohungen oder Belästigungen.

AKTIVITÄTEN: Den Schülern wird dringend empfohlen, an außerschulischen Aktivitäten teilzunehmen. Die Teilnahme und das Engagement für schulische Aktivitäten sind wichtig, um den Schülern Fähigkeiten wie Kooperation und Führung zu vermitteln. Clubs werden von Mitarbeitern organisiert und moderiert. Diese Mitarbeiter setzen den Verhaltenskodex während der Club-/Aktivitätssitzungszeiten durch. Der Ausschluss aus einem Club liegt im Ermessen des Clubmoderators. Zu den akademischen Clubs gehören die National Honor Society, die Studentenregierung, das Jahrbuch usw. Bitte beachten Sie, dass alle Aktivitäten gründlich überprüft werden, um die aufgrund von COVID-19 von kommunalen, staatlichen und bundesstaatlichen Behörden herausgegebenen Richtlinien zu berücksichtigen.

BUNDES-/STAATGEFÖRDERTES LERNEN: (ganz oder teilweise von der Regierung finanziert) veranstaltet jede Woche von Montag bis Donnerstag ein kostenloses Nachmittagsprogramm. Das Programmangebot kann umfassen, ist aber nicht beschränkt auf: Hausaufgabenbetreuung, Nachhilfe, Robotik, Rundfunk, Sport, etc. Ein digitaler Kalender mit detaillierten Informationen zu den Aktivitäten ist auf der Website der Schule zu findenwww.petchs.org. Ein Erlaubnisschein ist im Anhang zu Ihrer Bequemlichkeit enthalten.

FESTNAHME: Jeder Schüler, der von den Strafverfolgungsbehörden während seines Aufenthalts in der Schule oder bei einer schulbezogenen Funktion festgenommen und/oder festgenommen wird, wird sofort suspendiert und an den Studiendekan verwiesen. Die Zuständigkeit der Schule beschränkt sich nicht auf die Schulstunden oder das Schuleigentum. Jedes Verhalten, durch das

der Ruf der Schule beeinträchtigt werden könnte, fällt in die Zuständigkeit der Schule. Die Eltern/Erziehungsberechtigten werden sofort benachrichtigt und die Sperre bleibt in Kraft, bis die Behörden das Ergebnis festgestellt haben.

ANGRIFF: Jeder Schüler, der eine Mitarbeiterin, einen Schüler oder einen Mitarbeiter der Schule angreift oder damit droht, wird sofort vom Schulbesuch suspendiert und der Vorfall wird an den Studiendekan weitergeleitet.

LEICHTATHLETIK: Philadelphia E&T wird PIAA Junior Varsity Basketball für die Saison 2021-2022 anbieten. Jeder Schüler, der sich für einen Hochschulsport interessiert, hat das Recht, sich in den Sportmannschaften seiner örtlichen öffentlichen Schule auszuprobieren. Wenn ein Schüler für die Teilnahme an den Sportmannschaften einer anderen Schule ausgewählt wird, muss er dies unserem Leiter des Studentendienstes mitteilen. In Anbetracht der Tatsache, dass Schulsport eine Erweiterung der Schulerfahrung ist, wird Philadelphia E&T mit diesen Schulen kommunizieren, um sicherzustellen, dass Athleten gegebenenfalls in Verbindung mit dem Student Services Office vorzeitig entlassen werden und die spezifischen akademischen Anforderungen der PIAA sowie das Schulverhalten, die Anwesenheit und die Verspätung erfüllen Anforderungen vor der Teilnahme an einer Sportart. Die Abteilung,

AKADEMISCHE/VERHALTENSERWARTUNGEN FÜR STUDENTEN-ATHLETEN

- Muss die Hälfte ihrer Klassen bestehen.
- Muss am Tag der Veranstaltung zur Schule gehen.
- Zur Rückkehr in die Schule und zur sportlichen Betätigung muss bei einer Abwesenheit von mindestens drei Tagen ein ärztliches Attest vorgelegt werden.
- Darf für den Berichtszeitraum nicht suspendiert werden oder schwerwiegende* Disziplinarprobleme haben.

*Ernst wird als Zuschreibung für Trotz, Respektlosigkeit oder Störung definiert.

HINWEIS: Jeder Schüler, der suspendiert wurde, verliert seine Berechtigung für einen Zeitraum von 5 Tagen, der am ersten Tag der Wiedereinstellung beginnt.

BEWERTUNG DER BERECHTIGUNG

Am 15. und 30./31. eines jeden Monats werden sportliche Teilnahmelisten erstellt. Alle Schüler, die die oben genannten Erwartungen nicht erfüllen, können für einen Zeitraum von 5 Tagen nicht teilnehmen. Nach 5 Tagen werden die Studienleistungen des nicht förderfähigen Studierenden erneut geprüft. Wenn sie die Berechtigungsvoraussetzungen erfüllen, werden sie bis zum nächsten Berechtigungszeitraum zum Spielen freigegeben. Es wird keine Ausnahmen geben.

ALLGEMEINE ERWARTUNGEN AN STUDENTEN-ATHLETEN

- Alle Arbeiten, die während der Abwesenheit von der Schule aufgrund eines Spiels versäumt werden, müssen abgedeckt werden.
- Muss eine physische abgeschlossen haben, bevor Sie dem Team beitreten.
- Es muss ein Formular für die Erlaubnis der Eltern ausgefüllt werden.

Ein Schüler, der bis zum 30. Juni unmittelbar vor dem laufenden Schuljahr das 19. Lebensjahr vollendet hat, darf nicht an Freire-Sportmannschaften teilnehmen.

Studenten-Athleten und Philadelphia E&T-Studenten, die an entsprechenden Sportveranstaltungen teilnehmen, unterliegen weiterhin dem Verhaltenskodex der Schule.

Körperliche Untersuchung: Jeder Schüler-Athlet muss vor jeder Saison eine körperliche Untersuchung durch einen zugelassenen Arzt durchführen, bevor er mit einem Team trainiert.

Alters- und Zulassungsvoraussetzungen: Die Schüler dürfen bis zum 1. Juli vor dem Schuljahr nicht 19 Jahre alt geworden sein. Jeder Schüler ist nur für vier aufeinander folgende Jahre nach der achten Klasse berechtigt.

BÜCHER: Alle Bücher sind Eigentum der Schule und sind als solche von den Schülern angemessen zu pflegen. Das Verunstalten oder Beschädigen eines Buches unterscheidet sich nicht vom Verunstalten oder Beschädigen von anderem Schuleigentum oder -gerät.

Mobbing/Cyber-Mobbing/Belästigung: Die Philadelphia E&T Charter High School verbietet Belästigungen, Einschüchterungen oder Mobbing, einschließlich Cyber-Mobbing oder Belästigung durch soziale Netzwerke. Ein sicheres und ziviles Umfeld in der Schule ist notwendig, damit die Schüler lernen und hohe schulische Standards erreichen können. Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing sind wie andere Störungen oder gewalttätiges Verhalten Verhaltensweisen, die sowohl die Lernfähigkeit der Schüler als auch die Fähigkeit der Schule, ihre Schüler in einer sicheren Umgebung zu unterrichten, beeinträchtigen; und da die Schüler durch Vorbild lernen, sollten Schulleitungen, Lehrkräfte, Mitarbeiter und Freiwillige dafür gelobt werden, dass sie angemessenes Verhalten zeigen, andere höflich und respektvoll behandeln und sich weigern, Belästigung, Einschüchterung oder Mobbing zu tolerieren. Die vollständige Mobbing-Richtlinie ist online verfügbar unter:http://www.petchs.org/UserFiles/Servers/Server_1166959/File/BullyingHarassmentPolicy.pdf

HANDY/ ELEKTRONISCHE GERÄTE: Jeder Schüler, der sein elektronisches Gerät in die Schule mitbringt, kann dies unter der Bedingung tun, dass er diese Geräte nicht in seinem Klassenzimmer verwenden darf. Die Schulpolitik ist in allen Klassenräumen „OFF and AWAY“. Aufgrund von COVID-19 wird es keine Ausnahmen geben und unsere Schulpolitik wird strikt durchgesetzt. Dies liegt an der potenziellen Gefahr, dass ein Mobiltelefon dazu führen könnte, dass andere die von kommunalen, staatlichen und bundesstaatlichen Behörden festgelegten Richtlinien zur sozialen Distanzierung und Sicherheit praktizieren. Die Schüler können ihr elektronisches Gerät beim Betreten des Klassenzimmers abgeben. Das elektronische Gerät wird dem Schüler am Ende der Unterrichtszeit zurückgegeben. Ein Schüler kann wählen, ob er sein elektronisches Gerät behalten möchte, es muss jedoch während des festgelegten Unterrichtszeitraums ausgeschaltet und weg sein. Wenn ein Student sein elektronisches Gerät im Klassenzimmer hat, wird das elektronische Gerät über einen Klimabeauftragten an das Studierendensekretariat gesendet. Der Schüler kann das elektronische Gerät nach der Schule abholen. Wenn ein Schüler zum dritten Mal ein elektronisches Gerät unangemessen herausnimmt, wird das Telefon beschlagnahmt und ein Elternteil muss in die Schule kommen, um das Telefon zu behalten. Beim vierten unsachgemäßen Ausfall eines elektronischen Geräts muss das Telefon für ein Semester täglich im Studierendenservice abgegeben werden. Elektronische Geräte liegen in der Verantwortung des Schülers. Obwohl die Schule alle Vorkehrungen trifft, um konfiszierte elektronische Geräte der Schüler sicher und geschützt aufzubewahren, ist Philadelphia E&T nicht finanziell verantwortlich für elektronische Geräte der Schüler, unabhängig davon, ob sie sich im Besitz der Schüler oder der

Schule befinden. Der Schüler kann das elektronische Gerät nach der Schule abholen. Wenn ein Schüler zum dritten Mal ein elektronisches Gerät unangemessen herausnimmt, wird das Telefon beschlagnahmt und ein Elternteil muss in die Schule kommen, um das Telefon zu behalten. Beim vierten unsachgemäßen Ausfall eines elektronischen Geräts muss das Telefon für ein Semester täglich im Studierendenservice abgegeben werden. Elektronische Geräte liegen in der Verantwortung des Schülers. Obwohl die Schule alle Vorkehrungen trifft, um konfiszierte elektronische Geräte der Schüler sicher und geschützt aufzubewahren, ist Philadelphia E&T nicht finanziell verantwortlich für elektronische Geräte der Schüler, unabhängig davon, ob sie sich im Besitz der Schüler oder der Schule befinden. Der Schüler kann das elektronische Gerät nach der Schule abholen. Wenn ein Schüler zum dritten Mal ein elektronisches Gerät unangemessen herausnimmt, wird das Telefon beschlagnahmt und ein Elternteil muss in die Schule kommen, um das Telefon zu behalten. Beim vierten unsachgemäßen Ausfall eines elektronischen Geräts muss das Telefon für ein Semester täglich im Studierendenservice abgegeben werden. Elektronische Geräte liegen in der Verantwortung des Schülers. Obwohl die Schule alle Vorkehrungen trifft, um konfiszierte elektronische Geräte der Schüler sicher und geschützt aufzubewahren, ist Philadelphia E&T nicht finanziell verantwortlich für elektronische Geräte der Schüler, unabhängig davon, ob sie sich im Besitz der Schüler oder der Schule befinden. Wenn ein Schüler zum dritten Mal ein elektronisches Gerät unangemessen herausnimmt, wird das Telefon beschlagnahmt und ein Elternteil muss in die Schule kommen, um das Telefon zu behalten. Beim vierten unsachgemäßen Ausfall eines elektronischen Geräts muss das Telefon für ein Semester täglich im Studierendenservice abgegeben werden. Elektronische Geräte liegen in der Verantwortung des Schülers. Obwohl die Schule alle Vorkehrungen trifft, um konfiszierte elektronische Geräte der Schüler sicher und geschützt aufzubewahren, ist Philadelphia E&T nicht finanziell verantwortlich für elektronische Geräte der Schüler, unabhängig davon, ob sie sich im Besitz der Schüler oder der Schule befinden. Wenn ein Schüler zum dritten Mal ein elektronisches Gerät unangemessen herausnimmt, wird das Telefon beschlagnahmt und ein Elternteil muss in die Schule kommen, um das Telefon zu behalten. Beim vierten unsachgemäßen Ausfall eines elektronischen Geräts muss das Telefon für ein Semester täglich im Studierendenservice abgegeben werden. Elektronische Geräte liegen in der Verantwortung des Schülers. Obwohl die Schule alle Vorkehrungen trifft, um konfiszierte elektronische Geräte der Schüler sicher und geschützt aufzubewahren, ist Philadelphia E&T nicht finanziell verantwortlich für elektronische Geräte der Schüler, unabhängig davon, ob sie sich im Besitz der Schüler oder der Schule befinden. Elektronische Geräte liegen in der Verantwortung des Schülers. Obwohl die Schule alle Vorkehrungen trifft, um konfiszierte elektronische Geräte der Schüler sicher und geschützt aufzubewahren, ist Philadelphia E&T nicht finanziell verantwortlich für elektronische Geräte der Schüler, unabhängig davon, ob sie sich im Besitz der Schüler oder der Schule befinden. Elektronische Geräte liegen in der Verantwortung des Schülers. Obwohl die Schule alle Vorkehrungen trifft, um konfiszierte elektronische Geräte der Schüler sicher und geschützt aufzubewahren, ist Philadelphia E&T nicht finanziell verantwortlich für elektronische Geräte der Schüler, unabhängig davon, ob sie sich im Besitz der Schüler oder der Schule befinden.

KONTROLLIERTE SUBSTANZEN (einschließlich Tabak/Marihuana/Alkohol/Vape-Geräte): Der Besitz, die Verwendung, der Verkauf und/oder die Weitergabe von Alkohol oder kontrollierten Substanzen sind strengstens verboten. Dieses Verbot umfasst das Schulgebäude, das

umliegende Gelände, den Weg zur und von der Schule sowie alle von der Schule geförderten Programme oder Aktivitäten, unabhängig vom Standort.
VERWENDUNG DES AUFZUGS: Schüler mit Behinderungen oder Verletzungen, die das Treppensteigen beeinträchtigen, müssen ein ärztliches Attest vorlegen, in dem die erforderliche Nutzungsdauer angegeben ist, um einen Aufzugsausweis von der Verwaltung zu erhalten. Schüler, die ohne Erlaubnis mit dem Aufzug fahren, werden mit Disziplinarmaßnahmen belegt. Philadelphia E&T wird alle Empfehlungen von kommunalen, bundesstaatlichen und bundesstaatlichen Behörden in Bezug auf COVID-19 überprüfen, wenn die angemessene Verwendung von Aufzügen bestimmt wird.

HALLENPässe / BADEZIMMERPässe: Es ist den Studierenden nicht gestattet, sich im Gebäude, in den Fluren usw. zu bewegen oder das Gebäude unbefugt zu verlassen. Wenn ein Schüler ein Klassenzimmer oder einen zugewiesenen Bereich verlassen muss, muss er sich zuerst einen Ausweis von seinem Lehrer oder Mitarbeiter besorgen. Philadelphia E&T wird alle Empfehlungen von kommunalen, bundesstaatlichen und bundesstaatlichen Behörden zu COVID-19 überprüfen, wenn es die angemessene Verwendung von Ausweisen und Toilettenprotokollen festlegt.
VERHÖRUNGEN: Das Verwaltungs- und Sicherheitspersonal behält sich das Recht vor, jeden oder mehrere Schüler zu seinem Verhalten oder Verhalten sowie zum Verhalten oder Verhalten anderer zu befragen. Sie behalten sich auch das Recht vor, alle Schüler und Schüler sowie deren Eigentum zu durchsuchen, wenn der begründete Verdacht besteht, dass sich in ihrem Besitz illegale oder nicht autorisierte Gegenstände, Substanzen, Schmuggelware oder Materialien befinden, die das Wohlergehen und/oder die Sicherheit anderer gefährden könnten oder den sicheren Schulbetrieb.

Bei Rückfragen durch die Schulleitung müssen die Schülerinnen und Schüler kooperieren. Schülerinnen und Schüler, die auf dem Schulgelände von Ordnungskräften befragt werden, sind auf ihre Rechte gegen Selbstbelastung hinzuweisen.

SPRACHE: Von den Schülern wird erwartet, dass sie keine Schimpfwörter gegenüber Mitarbeitern und anderen Schülern/Personen in der Umgebung verwenden. Die Schüler dürfen keine abfällige Sprache verwenden.

VERSCHMUTZUNG/SACHSCHÄDEN: Von den Studierenden wird erwartet, dass sie zur Aufrechterhaltung einer sauberen Arbeitsumgebung beitragen. Littering, Graffiti oder Sachschäden sind nicht akzeptabel.

SCHLÖSSER/SCHLÖSSER: Jedem Schüler wird auf Anfrage ein Schließfach zur Verfügung gestellt. Die Schließfächer sind Eigentum der Schule und werden zur Aufbewahrung von Oberbekleidung, Büchern, persönlichen Gegenständen usw. bereitgestellt. Während die Schließfächer Eigentum der Schule bleiben, ist die Wartung der Schließfächer in der Verantwortung des Schülers. Es ist den Schülern nicht gestattet, das Schließfach eines anderen Schülers zu benutzen oder ein Schließfach mit einem anderen Schüler zu teilen. Die Manipulation des Schließfachs eines anderen Schülers führt zu einer disziplinarischen Überprüfung.

Schließfächer können von der Verwaltung (oder einem Beauftragten) durchsucht werden, wenn der begründete Verdacht besteht, dass der Schließfach etwas Schädliches oder Illegales enthält. Durchsuchungen dieser Art werden in Anwesenheit eines oder mehrerer Zeugen durchgeführt.

Es dürfen nur von der Schule ausgestellte Schlösser an einem Spind angebracht werden und nicht von der Schule ausgestellte Schlösser werden sofort entfernt.

METALLDETEKTION: Um die Sicherheit der Schüler zu maximieren, müssen sich Schüler und Schulgäste am Haupteingang einer Metalldetektion unterziehen. Philadelphia E&T wird alle Empfehlungen von kommunalen, bundesstaatlichen und bundesstaatlichen Behörden in Bezug auf COVID-19 überprüfen, um eine angemessene Verwendung zu bestimmen.
KÖRPERLICHE GEWALT: Die Philadelphia E&T Charter High School hat sich voll und ganz der Aufrechterhaltung einer sicheren Lernumgebung für jeden Schüler verschrieben. Gewalt wird nicht toleriert; und jeder Student, der sich entscheidet, Gewalt jeglicher Art als Option zur Lösung von Problemen, Problemen oder Differenzen mit jemandem anzuwenden, wird sofort an den Studiendekan verwiesen, um eine mögliche Suspendierung/Ausschluss zu erwirken.

RESPEKT: Bei Philadelphia E&T wird ein Klima des gegenseitigen Respekts erwartet. Vielfalt und Meinungsverschiedenheiten sind willkommen, da wir ein integratives Umfeld sind. Studierende und Mitarbeitende sollen sich in einer professionellen und angemessenen Sprache ansprechen. Konfliktlösung ist von größter Bedeutung, um dieses Klima des gegenseitigen Respekts aufrechtzuerhalten. Hilfestellung in diesem Bereich erhalten Sie in jeder Verwaltungsstelle.

SCHULVERANSTALTUNGEN: Schüler, die an Schulveranstaltungen teilnehmen, müssen alle in diesem Kodex enthaltenen Regeln befolgen. Schüler dürfen an Schulveranstaltungen nicht teilnehmen, wenn sie an diesem Tag nicht zur Schule gegangen sind.
Schüler/Familien sind dafür verantwortlich, dass ihre Schüler einen zuverlässigen Transport zur/von der Schulveranstaltung haben. Die Studierenden müssen innerhalb einer Stunde nach Beginn zu einer Veranstaltung eintreffen. Studierende dürfen die Veranstaltung erst eine Stunde vor Veranstaltungsende verlassen. Die Studierenden müssen das Gelände innerhalb von fünfzehn (15) Minuten nach Ende der Veranstaltung verlassen. Schüler, die unserer Schule entlassen wurden, dürfen für mindestens ein (1) Jahr an keiner Schulveranstaltung teilnehmen. Schüler, die diese Richtlinie trotzig ignorieren und einen Schüler, der von der Schule entlassen wurde, mitbringen, müssen mit Disziplinarmaßnahmen rechnen, die eine Suspendierung und/oder einen Ausschluss beinhalten können. Einzelne Veranstaltungen können spezifische Kriterien für die Zulassung und Teilnahme der Studierenden haben. Philadelphia E&T wird alle Empfehlungen der kommunalen,

SENIORENGEBÜHR: Senioren müssen eine Seniorengebühr von 300,00 USD an die Philadelphia E&T Charter High School zahlen. Diese Gebühr wird für verschiedene Abschlussartikel verwendet, die für sie während ihres Abschlussjahres gekauft werden. Eine vollständige Liste wird jährlich zur Verfügung gestellt.

Drei Zahlungen in Höhe von 100 US-Dollar können während des gesamten Schuljahres zu den im Schulkalender angegebenen Fälligkeitsterminen oder eine letzte Zahlung in Höhe von 300 US-Dollar bis Ende Januar geleistet werden.

SEXUELLE BELÄSTIGUNG: Unerwünschter oder unerwünschter Kontakt oder unangemessenes Verhalten (Wort, Geste oder Körperkontakt) sexueller Art gegenüber einer anderen Person ist verboten. Philadelphia E&T toleriert keine Belästigung durch Studenten oder Mitarbeiter.

SCHÜLER MIT BEHINDERUNG: Jeder Schüler mit einem individualisierten Bildungsprogramm (IEP) oder einer Servicevereinbarung nach Abschnitt 504 befolgt den Verhaltenskodex, der durch bestimmte Verhaltensziele modifiziert wurde. Alle Disziplinarmaßnahmen werden in Übereinstimmung mit dem Gesetz von Pennsylvania behandelt. Siehe Abschnitt F für Informationen zu Ausschlüssen für Schüler mit Behinderungen.

SOMMERSCHULE: Jeder E&T-Student in Philadelphia, der sich nicht verhält und/oder gegen die Anwesenheitsrichtlinien verstößt, muss an der Summer School teilnehmen. Bei Nichtabsolvierung der Disziplin/Anwesenheit der Summer School kann ein Ausschlussverfahren eingeleitet werden.

ÜBERGANGSZEITEN: Die Schüler haben drei Minuten Zeit, um von einer Unterrichtsstunde zur nächsten zu wechseln.
Während dieser Übergangszeiten sollen die Schüler schnell und leise von einer Klasse in die andere wechseln. Die Schüler dürfen keine Oberbekleidung tragen oder andere Schüler in irgendeiner Weise berühren. Philadelphia E&T wird alle Empfehlungen von kommunalen, bundesstaatlichen und bundesstaatlichen Behörden in Bezug auf COVID-19 überprüfen, wenn es die angemessene Nutzung von Übergangsfristen festlegt.

RECHTSWIDRIGE HANDLUNGEN: Eine rechtswidrige Handlung, die auf oder außerhalb des Schulgeländes stattfindet, kann zu einer Suspendierung oder zum Ausschluss sowie zu einer polizeilichen Beteiligung zusätzlich zu Strafen durch das Gericht führen.

WERTSACHEN/ DIEBSTAHL: Wertsachen wie Geld, Geldbörsen, Handtaschen, Brieftaschen usw. liegen in der Verantwortung des Schülers und nicht der Schule. Große Geldsummen und Gegenstände von höchstem Wert sollten nicht in der Schule mitgeführt werden. Elektronische Geräte sind verboten und für den Verlust von Gegenständen haftet die Schule nicht. Daher ist die Schule nicht für die Wiederherstellung verantwortlich.

VANDALISMUS: Jeder Schüler, der sich des Vandalismus schuldig macht, dh absichtlich und absichtlich das Eigentum, die Einrichtungen, die Ausrüstung, das Material usw. der Schule verunstaltet, beschädigt oder zerstört, wird sofort an den Studiendekan verwiesen.

BESUCHERVERFAHREN: Alle Besucher der Schule, einschließlich Eltern, Mentoren, Verkäufer, Auftragnehmer usw., sollten sich zuerst an der Rezeption anmelden. Besucher erhalten ein Namensschild, das sie während des gesamten Aufenthalts im Gebäude tragen müssen. Auf dem Namensschild steht „BESUCHER“ und das Datum des Besuchs. Jeder Besucher, der sich nicht an diese Richtlinie hält, wird als Eindringling betrachtet. Die Verwaltung wird sich mit Hausfriedensbruch befassen, indem sie sich an die Polizei wendet. Schüler, die ausgewiesen werden oder sich von der Schule zurückgezogen haben, dürfen während der Schulzeit nicht auf dem Schulgelände sein. Alle Besucher müssen den aktuellen Gesundheits- und Sicherheitsplan von Philadelphia E&T befolgen. Jeder Besucher, der gegen diese Gesundheitsrichtlinien verstößt, wird gebeten, das Schulgebäude zu verlassen.

ELTERNBESUCH

Die Verwaltung und die Fakultät der Philadelphia E&T Charter High School betrachten die Eltern/Erziehungsberechtigten als unsere Partner auf dem Bildungsweg der Schüler, die unsere Schule besuchen. Um Ihren Schulbesuch für Sie und uns gewinnbringender und für alle Schüler sicherer zu gestalten, bitten wir Sie um folgendes: Bitte vereinbaren Sie Ihren Besuch im Voraus.

Ein Anruf bei der Schule macht alle Mitarbeiter auf Ihre Anwesenheit aufmerksam. Wenn Sie eine Konferenz mit einer Lehrkraft wünschen, vereinbaren Sie einen Termin über das Studierendensekretariat oder die Studienleitung. Der Unterricht wird zu diesem Zweck nicht unterbrochen. Alle Besucher müssen sich an die oben genannten Besucherrichtlinien halten oder riskieren, dass ihnen der Zutritt zur Schule verweigert wird.

WAFFEN: Allen Personen auf dem Schulgelände ist es strengstens untersagt, zu jeder Zeit oder in jedem von der Schule zur Verfügung gestellten Raum Waffen bei sich zu haben, einschließlich, aber nicht beschränkt auf ihre Spinde, Schulbusse oder verwandte Räume. Als Waffe gilt jedes Werkzeug, Instrument, Gerät oder jede Waffe, die schwere oder schlimmere Verletzungen verursachen kann. Der Besitz, die Verwendung oder der Versuch der Verwendung von Gegenständen, die andere verletzen könnten, führt zur sofortigen Suspendierung und Verweisung an den Studiendekan.

ZOOM-ERWARTUNGEN: Alle Teilnehmer werden während der Zoom-Sitzungen an die folgenden Erwartungen gehalten: Die Teilnehmer werden während der Zoom-Sitzungen eine angemessene Sprache verwenden (kein Fluchen, keine abfällige Sprache, keine Respektlosigkeit oder Geschrei). Die Teilnehmer schalten sich selbst stumm, wenn sie nicht sprechen, um Hintergrundgeräusche zu begrenzen. Die Teilnehmer werden einen positiven Beitrag während der Online-Umgebung leisten. Die Teilnehmer sollten sich während der Sitzung angemessen kleiden, dh keine freizügige oder obszöne Kleidung. Die Teilnehmer sollten sich an einem ruhigen Ort aufhalten; Hintergrundgeräusche von zu Hause lenken andere ab. Teilnehmer dürfen keine personalisierten Hintergründe verwenden; sie können vom Lernen ablenken. Die Chat-Funktion in Zoom sollte angemessen verwendet werden und sich auf akademische Gespräche konzentrieren. Der Lehrer kann diese Funktion nach eigenem Ermessen deaktivieren. Teilnehmern ist es nicht gestattet, Bildschirminhalte zu teilen, es sei denn, sie erhalten die Erlaubnis von Philadelphia E&T-Mitarbeitern. Teilnehmer dürfen den geteilten Bildschirm eines Zoom-Teilnehmers nicht bearbeiten.

Bitte beachten Sie, dass Zoom-Sitzungen manchmal als virtuelles Klassenzimmer dienen können. Alle Regeln Ihres physischen Klassenzimmers im Philadelphia E&T-Gebäude gelten weiterhin für das virtuelle Klassenzimmer zu Hause. Unangemessene Sprache, Trotz, Störung und Respektlosigkeit werden und können zum Ausschluss aus der Zoom-Lernerfahrung führen. Der Verhaltenskodex gilt zu jeder Zeit während der Zoom-Sitzung, sei es im Video oder im „Chat“. Wenn ein Student aus der Zoom-Sitzung entfernt wird, muss er sich möglicherweise mit dem Studiendekan treffen, um sich wieder in die Zoom-Einstellung zu integrieren.

Bitte beachten Sie, dass Sie, wie bei der meisten Software und Website, den Nutzungsbedingungen von Zoom, einschließlich ihrer Datenschutz- und Datenfreigabebestimmungen, zustimmen.

AUFNAHME VON STUDENTEN

Indem Sie Ihr Kind an audiovisuellem virtuellem Lernen oder Lernen im Klassenzimmer teilnehmen lassen, bei dem ein Lehrer möglicherweise für virtuelle Lernende aufnimmt, stimmen Sie zu, dass ihr Abbild, ihre Stimme und ihre Aussagen nach Bedarf für Bildungszwecke aufgezeichnet werden. Die Teilnahme stellt Ihre Zustimmung gemäß allen geltenden Datenschutzgesetzen dar, einschließlich des Pennsylvania Wiretap Act (18 Pa.CS 5703).

E. INFRAKTIONEN

Es wurde ein Verstoßsystem eingerichtet, das es den Schülern ermöglicht, verantwortungsbewusst zu handeln und für ihre eigenen Leistungen und ihr Verhalten verantwortlich zu sein. Durch die Einführung dieses Systems hofft die Verwaltung, dass die Schüler die Bedeutung und Notwendigkeit von Selbstdisziplin erkennen lernen. Es liegt in der Verantwortung des Schülers, seine Eltern/Erziehungsberechtigten über alle Verstöße in Bezug auf den Verhaltenskodex von Philadelphia E&T oder die Richtlinien der Schule zu informieren und zu informieren.

Jeder Schüler beginnt jedes Quartal mit einhundert (100) Punkten. Die bestandene Note in Disziplin ist siebzig (70). Die vierteljährlichen Noten jedes Schülers werden gemittelt, um die endgültige Disziplinnote zu bestimmen. Wenn ein Schüler das Verhalten für das Schuljahr nicht bestanden hat, muss er die Summer School besuchen. Schüler, die gegen den Verhaltenskodex, die Richtlinien und/oder Verfahren der Schule verstoßen, erhalten einen Verstoß, bei dem Punkte von der Disziplinnote des Schülers abgezogen werden. Die Punktabzüge variieren je nach Verstoß.

Schüler, die in einem Quartal eine nicht bestandene Disziplinarnote erhalten, können eine bestandene Note erhalten, indem sie im folgenden Quartal eine Note von fünfundachtzig (85) oder mehr erzielen. Wenn der Schüler eine fünfundachtzig (85) erhält, wird die nicht bestandene Note des Vorquartals auf eine 70 zurückgesetzt.

Im Folgenden finden Sie eine Liste der Verstöße, die auf dem Verstoßblatt der Philadelphia E&T Charter High Schools zu finden sind:

Beschreibung des Verstoßes Akademische Unehrlichkeit Die Philadelphia E&T Charter High School glaubt, dass akademische Ehrlichkeit für den Erfolg jedes Schülers von entscheidender Bedeutung ist. Daher ist es den Schülern untersagt, Plagiate, Betrug oder andere Aktivitäten zu erstellen, bei denen ein Schüler versucht, die Arbeit einer anderen Person als seine eigene einzureichen. Darüber hinaus verstößt jeder Schüler, der einem anderen Schüler freiwillig hilft, gegen diese Richtlinie zu verstoßen, ebenfalls gegen die Richtlinie zur akademischen Ehrlichkeit. Alle Verstöße gegen diese Richtlinie werden vom Studienleiter untersucht.

Versäumnis der Verwaltung, die angeforderten Unterlagen innerhalb des angegebenen Zeitrahmens zu erfüllen. Die Strafe wird für jeden Tag wirksam, an dem der Schüler dies nicht einhält.

- Verstoß gegen Handy: Wenn ein Schüler gegen die Handyrichtlinie der Schule verstößt.
- Cutting Class: Wenn ein Schüler nicht vor Ort ist, schreibt seine Liste vor.
- Wiederholte Verstöße: Jede Strafe bis zu zehn (10) Tage Aussetzung.
- Respektlosigkeit: Wenn ein Student etwas sagt oder tut, das einen Mangel an Respekt gegenüber einem Mitarbeiter oder einem Fakultätsmitglied zeigt. Mehrere Verstöße führen zu einer Strafe von bis zu zehn (10) Tagen.
- Störung: Wenn ein Schüler die Schulumgebung durch Handlungen stört, einschließlich, aber nicht beschränkt auf, übermäßiges Reden, Sitze verlassen, früh packen, Gegenstände werfen, schreien usw.
- Kleiderordnung: Wenn ein Schüler nicht die richtige Uniform trägt.

- Aufzug: Wenn sich ein Schüler ohne die entsprechenden Anmeldeinformationen im Aufzug befindet.
- Gefährdung des Wohlergehens anderer: Wenn Schüler an gefährlichem Verhalten teilnehmen, einschließlich Spielkämpfen, gefährlichem Werfen von Gegenständen und Stoßen/Stolpern anderer Schüler.
- Fälschung von Dokumenten: Wenn Schüler Unterschriften fälschen, Hallenausweise oder Erlaubnisscheine fälschen.
- iPad/Chromebook: Wenn ein Schüler gegen die iPad/Chromebook 1:1-Richtlinie verstößt. Der Verstoß wird vom Fachbereich Technik in Zusammenarbeit mit dem Studierendenservice geprüft.
- Zu spät zum Unterricht: Ein Schüler kommt zu spät, wenn er/sie nicht in seinem zugewiesenen Klassenzimmer oder während des zugewiesenen Mittagessens in der Cafeteria ist, wenn die Glocke läutet.
- Verlassen des Schuleigentums: Wenn ein Schüler das Schuleigentum ohne die entsprechende Erlaubnis verlässt.
- Littering: Wenn ein Schüler absichtlich Müll in seinem Klassenzimmer, in der Cafeteria und/oder auf dem Flur zurücklässt.
- Obszönes oder profanes Verhalten: Wenn ein Schüler obszöne oder profane Sprache/Handlungen verwendet, einschließlich schriftlicher Sprache und elektronischer Postings und E-Mails. Mehrere Verstöße führen zu einer Strafe von bis zu zehn (10) Tagen.
- Rassische oder ethnische Beleidigungen: Wenn ein Schüler in irgendeiner Weise rassistische oder ethnische Beleidigungen verwendet. Mehrere Verstöße führen zu einer Strafe von bis zu zehn (10) Tagen.
- Schlafen: Wenn ein Schüler schläft, wenn er mit dem Unterricht beschäftigt sein sollte.
- Stehlen: Wenn ein Schüler das Eigentum einer anderen Person ohne Erlaubnis oder gesetzliches Recht entwendet. Es besteht die Möglichkeit des polizeilichen Eingreifens und der Wiedergutmachung. Mehrere Verstöße führen zu einer Strafe von bis zu zehn (10) Tagen.
- Verletzung eines nicht autorisierten Bereichs: Wenn ein Schüler in einem nicht autorisierten Bereich gefunden wird.
- Vandalismus: Wenn ein Schüler absichtlich die Schule und/oder das Eigentum eines anderen Schülers zerstört oder beschädigt.
- Verstoß gegen Notfallmaßnahmen: Wenn ein Schüler die Notfallmaßnahmen der Schule nicht angemessen befolgt.

F. HAFTUNG

*Bitte beachten Sie, dass aufgrund von COVID-19 einige der traditionellen Haftanforderungen aufgrund von Richtlinien geändert werden können, die von kommunalen, bundesstaatlichen und bundesstaatlichen Behörden herausgegeben oder von Philadelphia E&T als notwendig erachtet werden.

Schüler können wegen Verstoßes gegen die Richtlinien und Verfahren der Schule inhaftiert werden. Die Festnahmen variieren je nach Art und Schwere des Verstoßes. Es gibt drei Arten von Inhaftierungen, die ein Schüler erhalten kann:

- Montag bis Freitag - *Die Haftzeiten können sich ändern.
- Samstag- *Die Haftzeiten können sich ändern.

Eine Haftliste wird täglich veröffentlicht. Es liegt in der Verantwortung des Studenten, sicherzustellen, dass er nicht inhaftiert ist. Von der Disziplinnote eines Schülers werden Punkte abgezogen, wenn er nicht wie folgt an einer geplanten Nachsitzen teilnimmt:

- Inhaftierung an Wochentagen = 2 Punkte
- Samstagshaft = 10 Punkte

G. AUSSCHLUSS- UND AUSSCHLUSSVERFAHREN

Bestimmte Verstöße gegen diesen Verhaltenskodex führen zu einem Schulausschluss. Die Philadelphia E&T Charter High School kann einen Schüler wegen Verstößen gegen den Verhaltenskodex von der Schule suspendieren.

In Übereinstimmung mit dem Pennsylvania State Department of Education Code 12.6, „Ausschlüsse von der Schule“, stellt das Kuratorium der Philadelphia E&T Charter High School Folgendes fest: Der Ausschluss von der Schule kann in Form einer Suspendierung oder eines Ausschlusses erfolgen.

SUSPENSION:

Eine Suspendierung ist ein Schulausschluss für die Dauer von einem (1) bis zehn (10) aufeinanderfolgenden Schultagen. Aussetzungen können von jedem Mitglied der Schulleitung ausgesprochen werden.
Wenn ein Schüler suspendiert wurde, wird ihm der Schulbesuch, der Aufenthalt auf dem Schulgelände oder die Teilnahme an oder Teilnahme an schulischen Aktivitäten (Tänze, Exkursionen, Sportveranstaltungen usw.) untersagt. Die Schüler sind verpflichtet, alle während einer Unterbrechung versäumten Klassenarbeiten und Prüfungen nachzuholen. Zu den Maßnahmen, die zu einer Aussetzung von Schulaktivitäten führen, gehören unter anderem:

- Die Sicherheit eines anderen Community-Mitglieds gefährden
- Aktive oder passive Beteiligung an der Zerstörung von Eigentum
- Besitz von Waffen, Drogen, Alkohol oder anderen illegalen Gegenständen
- Unterrichtsausfall oder Verlassen des Klassenzimmers ohne Erlaubnis
- Stehlen
- Sexuelle Belästigung
- Schwere trotzige oder respektlose Handlungen, die der Gemeinschaft Schaden zufügen und den Lernprozess anderer Schüler beeinträchtigen

Kein Student wird suspendiert, bis der Student über die Gründe für die Suspendierung informiert wurde und ihm Gelegenheit zur Stellungnahme gegeben wurde. Eine vorherige Ankündigung der beabsichtigten Aussetzung ist nicht erforderlich, wenn klar ist, dass die Gesundheit, Sicherheit oder das Wohlergehen der Schulgemeinschaft gefährdet sind.
Die Beurlaubung des Schülers ist dem Erziehungsberechtigten unverzüglich schriftlich mitzuteilen. Wenn die Suspendierung drei (3) Schultage überschreitet, ist dem Schüler und den Eltern die Gelegenheit zu einer informellen Anhörung gemäß den Anforderungen des PA-Codes zu geben. Unterbrechungen dürfen nicht aufeinanderfolgend über die zehn (10) Schultage hinaus ausgeführt werden.
Die Studierenden sind dafür verantwortlich, Prüfungen und versäumte Arbeiten nachzuholen, während sie durch eine Suspendierung diszipliniert werden, und dürfen diese Aufgaben innerhalb der vom Vorstand festgelegten Richtlinien erledigen.

Nachdem das Dekanat eine vorläufige Untersuchung durchgeführt und festgestellt hat, dass eine Suspendierung angemessen ist, teilt die Schule den Eltern oder Erziehungsberechtigten den Grund für die Suspendierung mündlich unter Verwendung der hinterlegten Kontaktdaten mit und sendet eine Kopie der die Aussetzungsmitteilung an die aktenkundige Adresse zu senden und der Familie Gelegenheit zur Stellungnahme zu geben. Die Schule wird auch versuchen, zu diesem Zeitpunkt ein Wiederaufnahmetreffen mit dem Schüler und den Eltern oder Erziehungsberechtigten zu vereinbaren. Wenn ein Elternteil dem Schüler mündlich die Erlaubnis erteilt, die Schule zu verlassen, beginnt die Suspendierung sofort und der Schüler wird entlassen. Wenn die Eltern nicht erreichbar sind, wird der Schüler bis zum Ende des Schultages festgehalten

WIEDEREINSTELLUNGS-TREFFEN:

Wenn ein Schüler suspendiert, aber nicht ausgeschlossen wird, müssen der Schüler und seine Eltern oder Erziehungsberechtigten an einer Besprechung mit dem Dekanat teilnehmen, bevor dem Schüler der Besuch der Schule oder der Schulaktivitäten wieder gestattet wird. Die Schüler dürfen nicht an der Schule oder an Schulaktivitäten teilnehmen, bis diese obligatorische Sitzung stattfindet.

Das Wiederaufnahmetreffen dient als Warnung, um den Schüler und seine Eltern/Erziehungsberechtigten darauf aufmerksam zu machen, dass sie ernsthaft oder chronisch gegen den Verhaltenskodex der Schule verstoßen haben. Es wird weiterhin gehofft, dass der Schüler die Auswirkungen seines Verhaltens auf sein Lernen und das seiner Mitschüler erkennt und daher alle notwendigen Änderungen in seinem Verhalten während der Schule vornimmt.

Die Schule kann nur dann auf das Erfordernis einer Wiedereinsetzungssitzung verzichten, wenn im Rahmen einer informellen Anhörung ein Verhaltensvertrag abgeschlossen wurde.

VERTREIBUNG:

Ein Ausschluss ist ein Ausschluss von der Schule durch das Kuratorium für einen Zeitraum von mehr als zehn (10) Schultagen und kann ein dauerhafter Ausschluss aus der Schulliste sein. Der

Ausschluss erfordert eine formelle Anhörung gemäß PA-Code. Schüler, die suspendiert, ausgeschlossen oder von der Schule zurückgezogen werden, dürfen weder auf dem Schulgelände noch an einer Schulfunktion oder -aktivität teilnehmen. Wird einem Studierenden infolge seines Handelns ein Ausschluss empfohlen, hat er das Recht auf eine formelle Ausschlussverhandlung. Diese Anhörung muss innerhalb von 15 Tagen nach der formellen Anklage beginnen (sofern nicht von beiden Parteien einvernehmlich vereinbart). Schüler der Sonderpädagogik haben zusätzliche Rechte, wie unten in der Richtlinie zur Disziplinierung von Schülern mit Behinderungen beschrieben.

H. RECHTE DER STUDIERENDEN & FÄLLIGES VERFAHREN

Bildung ist ein gesetzliches Recht, und Schülern wird ein ordentliches Verfahren gewährt, wenn sie von der Schule ausgeschlossen werden sollen. Im Falle eines möglichen Ausschlusses hat der Studierende Anspruch auf rechtliches Gehör.

INFORMELLE ANHÖRUNGEN: Informelle Anhörungen sollen es dem Schüler ermöglichen, sich mit dem zuständigen Schulbeamten zu treffen, um die Umstände des Ereignisses, für das der Schüler suspendiert wird, zu erläutern oder aufzuzeigen, warum der Schüler nicht suspendiert werden sollte.
Die informelle Anhörung wird abgehalten, um alle relevanten Informationen über das Ereignis, für das der Schüler suspendiert werden kann, zu erteilen und um die Schüler, ihre Eltern/Erziehungsberechtigten und Schulbeamten zu besprechen, wie zukünftige Straftaten vermieden werden können.

- Die informelle Anhörung/Elternkonferenz findet so bald wie möglich, innerhalb von 5 Tagen nach der Aussetzung statt.
- Zeit und Ort der förmlichen Anhörung sind schriftlich bekannt zu geben und rechtzeitig bekanntzugeben.
- Die informelle Anhörung/Elternkonferenz findet spätestens am dritten Tag der dauerhaften Suspendierung statt, sofern beide Parteien nichts anderes vereinbaren und die Anforderungen an ein ordnungsgemäßes Verfahren einhalten.
- Informelle Anhörungen/Elternkonferenzen gemäß dieser Bestimmung werden vom CEO oder dem Verwaltungsbevollmächtigten durchgeführt.
- Diese Anhörung ermöglicht es der Schule, der Familie und dem Schüler das besorgniserregende Verhalten/die Ergebnisse einer Untersuchung/Zeugen mitzuteilen.
- Eltern/Schüler haben die Möglichkeit, die eingebrachten Bedenken/Untersuchungen/Zeugen zu beantworten/zu hinterfragen. Eltern/Schüler haben auch die Möglichkeit, ihre eigenen Zeugen mitzubringen.
- Nach Abschluss der informellen Anhörung entscheidet der CEO oder der Verwaltungsbevollmächtigte über die nächste Maßnahme. *Bitte beachten Sie: Eine Empfehlung zur Ausweisung kann eine Folge sein

Jedem Studierenden wird im Falle eines Ausschlussvorschlags das ordentliche Verfahren zuerkannt.

POLITIK ZUR DISZIPLINIE VON STUDIERENDEN MIT BEHINDERUNG:

Philadelphia E&T Charter High School will develop and implement positive Behavior Support Plans and programs for students with disabilities who require specific interventions to address behaviors that interfere with learning.

Schüler mit Behinderungen, die gegen den Verhaltenskodex verstoßen oder unangemessenes Verhalten, störende oder verbotene Aktivitäten und/oder Handlungen, die sich selbst oder andere verletzen, die normalerweise zu Korrekturmaßnahmen oder Disziplinarmaßnahmen bei Schülern ohne Behinderungen führen würden, werden gemäß bundesstaatliche und bundesstaatliche Gesetze und Vorschriften, Schulpolitik und, falls zutreffend, ihr individualisiertes Bildungsprogramm (IEP) und ihren Verhaltensunterstützungsplan.

AUSSETZUNG VON DER SCHULE FÜR SCHÜLER MIT BEHINDERUNG:

Ein Schüler mit einer Behinderung kann aus den gleichen Gründen und für die gleiche Dauer wie ein Schüler ohne Behinderung für zehn (10) aufeinanderfolgende und fünfzehn (15) kumulierte Schultage pro Schuljahr suspendiert werden. Eine solche Aussetzung stellt keine Änderung des Ausbildungsplatzes des Studenten dar.

ÄNDERUNGEN IN DER BILDUNGSPLATZIERUNG/MANIFESTATIONSBESTIMMUNGEN:

Eine Manifestationsfeststellung wird von IDEA (2004) verlangt, wenn der Ausschluss eines Studierenden mit einer Behinderung in Betracht gezogen wird, der einen disziplinären Studienplatzwechsel darstellt.

DISZIPLINARVERÄNDERUNG DER PLATZIERUNG:

Ein disziplinarischer Studienplatzwechsel liegt vor, wenn ein Schüler, der sonderpädagogische Förderung erhält, von der Schule ausgeschlossen wird

- An mehr als zehn (10) Schultagen hintereinander,
- an mehr als fünfzehn (15) Schultagen in einem Schuljahr,
- Wenn die Tage 11-15 ein Ausschlussmuster darstellen, OR
- Selbst für einen (1) Schultag für einen Schüler mit einer geistigen Behinderung*.

*Für Schüler mit geistiger Behinderung ist jede disziplinarische Suspendierung oder ein Ausschluss eine Änderung der Ausbildungsplatzierung und darf nicht ohne Zustimmung der Eltern oder gerichtlicher Genehmigung erfolgen.

Unter den folgenden Umständen kann die Schule einen Schüler einseitig für nicht mehr als fünfundvierzig (45) Schultage ohne Überprüfung der Manifestationsbestimmung in eine vorübergehende alternative Bildungseinrichtung verweisen:

- Tragen oder Besitzen einer Waffe
- Der wissentliche Besitz, die Verwendung, der Verkauf oder das Anwerben illegaler Substanzen
- Einer anderen Person schwere Körperverletzung zufügen

BESTIMMUNG DER MANIFESTATION: Schüler, die einen schweren Verstoß gegen die Philadelphia . begehen
E&T-Verhaltenskodex und eine dokumentierte Behinderung haben, werden nach Ermessen der Schulleitung zu einer Sitzung zur Feststellung der Manifestation eingeladen. Eine Manifestationsbestimmung muss vom IEP-Team durchgeführt werden, um zu entscheiden, ob das Verhalten des Schülers durch die Behinderung des Schülers verursacht wurde oder eine „Manifestation" der Behinderung ist. Wenn das IEP-Team entscheidet, dass das Verhalten des Schülers nicht mit der Behinderung zusammenhängt, kann die Einstufung des Schülers aus disziplinarischen Gründen geändert werden und/oder der Schüler kann mit entsprechenden disziplinarischen Konsequenzen für sein Handeln belegt werden.

Weitere Informationen finden Sie im PA-Code Kapitel 12 (siehe Link unten):

http://www.pacode.com/secure/data/022/chapter12/022_0012.pdf

Schüler mit besonderen Bedürfnissen, die gegen den Verhaltenskodex von Philadelphia E&T verstoßen, haben Anspruch auf eine Feststellung der Manifestation vor dem Ausschlussverfahren.

Eine Manifestationsfeststellung ist von IDEA erforderlich, wenn der Ausschluss eines Studenten mit einer Behinderung in Betracht gezogen wird, der einen disziplinären Wechsel des Studienplatzes darstellt. Die Feststellung der Manifestation muss innerhalb von 10 Schultagen nach der Entscheidung, die Unterbringung eines Kindes mit einer Behinderung wegen eines Verstoßes gegen den Verhaltenskodex zu ändern, erfolgen. Die Manifestationsbestimmung wird von der LEA, dem Elternteil und relevanten Mitgliedern des IEP-Teams (wie von den Eltern und der LEA festgelegt) durchgeführt.

Bei der Durchführung der Manifestationsbestimmung muss das Team Folgendes bestimmen:

- wenn das fragliche Verhalten durch die Behinderung des Kindes verursacht wurde oder in direktem und wesentlichem Zusammenhang damit stand; ODER
- Wenn das fragliche Verhalten das direkte Ergebnis der Nichtumsetzung des IEP durch die LEA war.

Wenn die Entscheidung des Teams zu einer der obigen Aussagen zutrifft, muss das Verhalten als Manifestation der Behinderung des Schülers betrachtet werden.

FORMELLE ANHÖRUNGEN: Nach dem Gesetz von Pennsylvania werden die folgenden ordentlichen Verfahrensrechte beachtet, wenn einem Studenten der Ausschluss empfohlen wird:

- Die Gebühren werden den Eltern oder Erziehungsberechtigten des Schülers per Einschreiben mitgeteilt.
- Termin und Ort der Anhörung sind mindestens 3 Tage vorher bekanntzugeben. Eine Kopie der Ausschlussrichtlinie, der Hinweis, dass ein Rechtsbeistand den Studenten vertreten kann, und das Anhörungsverfahren sind dem Anhörungsschreiben beizufügen. Ein Student kann die Verlegung der mündlichen Verhandlung verlangen, wenn er einen wichtigen Grund für eine Verlängerung nachweist.

- Die Anhörung findet privat statt, es sei denn, der Schüler oder die Eltern verlangen eine öffentliche Anhörung.
- Der Student kann sich auf Kosten der Eltern oder Erziehungsberechtigten durch einen Anwalt vertreten lassen und kann einen Elternteil oder Erziehungsberechtigten an der Anhörung teilnehmen lassen.
- Der Student hat das Recht, die Namen von Zeugen gegen den Studenten sowie Kopien der Aussagen und eidesstattlichen Erklärungen dieser Zeugen vorgelegt zu bekommen.
- Der/die Studierende hat das Recht, das persönliche Erscheinen der Zeugen und die Beantwortung von Fragen oder ein Kreuzverhör zu verlangen.
- Der Student hat das Recht, im eigenen Namen auszusagen und Zeugen zu präsentieren.
- Von der Anhörung ist ein schriftliches oder akustisches Protokoll zu führen. Der Student hat auf Kosten des Studenten Anspruch auf eine Kopie. Einem bedürftigen Studierenden wird eine Kopie kostenlos zur Verfügung gestellt.
- Das Verfahren soll innerhalb von 15 Schultagen nach der Anzeige der Anklage durchgeführt werden, sofern nicht von beiden Parteien einvernehmlich vereinbart. Eine Anhörung kann sich verzögern.
- Ein Rechtsmittel gegen das Ergebnis der mündlichen Verhandlung ist der oder dem Studierenden mit dem Ausschlussbeschluss bekannt zu geben.

ABSCHNITT 3. AKADEMISCHE POLITIK

AKADEMISCHE EHRLICHKEIT: Die Philadelphia E&T Charter High School ist der Ansicht, dass akademische Ehrlichkeit für den Erfolg eines Schülers und für den Ruf unserer Schule von entscheidender Bedeutung ist. Die Studierenden müssen jederzeit für ihre eigene Arbeit verantwortlich sein. Daher ist es Schülern untersagt, zu betrügen und zu plagiieren. Plagiat ist das wortwörtliche Kopieren, Zusammenfassen oder Paraphrasieren der Worte oder Ideen eines anderen, ohne die Quelle zu zitieren. Betrug ist der Versuch, Kreditpunkte oder verbesserte Noten durch den Einsatz verbotener oder betrügerischer Mittel zu erlangen (oder einem anderen Schüler dabei zu helfen).

Beispiele für akademische Unehrlichkeit:

- Präsentieren Sie die Ideen oder andere als Ihre eigenen, ohne Ihre Quelle angemessen zu erwähnen.
- Kopieren von Tests, Projekten, Hausaufgaben oder eigenständigen Klassenarbeiten einer anderen Person.
- Erlauben Sie jemandem, Ihre Arbeit als eigene zu kopieren oder einzureichen.
- Verwenden von Notizen oder anderen Materialien (einschließlich Mobiltelefonen) während eines Tests oder einer Prüfung ohne die Genehmigung des Lehrers.
- Verwenden eines Mobiltelefons zum Aufnehmen von Bildern eines Tests oder einer abgeschlossenen Haus-/Klassenaufgabe oder eines Projekts und zum Teilen mit anderen zum Zwecke des Kopierens.

Schüler, die sich an einer der oben genannten unehrlichen Aktivitäten beteiligen, müssen mit folgenden Konsequenzen rechnen: Vorfall, der dem Studienbüro gemeldet wird, Schülerkonferenz mit Lehrer, Elternbenachrichtigung durch Lehrer, reduzierte Note, Nachsitzen.

Das Academics Office führt eine Datenbank mit Verstößen gegen die Academic Honesty Policy. Schüler, die mehr als einen Verstoß haben, müssen mit schwerwiegenderen Konsequenzen rechnen, die Folgendes umfassen können, aber nicht darauf beschränkt sind: Elternkonferenz, Suspendierung, Ausschluss von Ehrungen, Überweisung an einen Berater und Reduzierung der Zuordnungs-/Testnote auf Null.

Die Lehrkräfte sind für die Anwendung der Konsequenzen und die Meldung des Vorfalls an das Studiensekretariat per E-Mail mit Details des Vorfalls sowie für die Anschreibung des/der Studenten(s) für akademische Unehrlichkeit und die Übermittlung an das Studentenwerk verantwortlich.

AKADEMISCHE SOMMERSCHULE: Jeder Philadelphia E&T-Student, der einen akademischen Kurs nicht besteht, muss diesen Kurs vor dem Abschluss oder der Beförderung in die nächste Klassenstufe nachholen. Beachten Sie die Kreditanforderungen für Philadelphia E&T, um einen rechtzeitigen Abschluss zu gewährleisten. Studierende mit mehr als zwei nicht bestandenen Hauptfächern werden zur administrativen Überprüfung an die Studienleitung und den CEO verwiesen, was eine eventuelle Wiederholung der Note einschließen kann.

JÄHRLICHE ÖFFENTLICHE HINWEISE/KINDERFINDUNGSRICHTLINIEN: Bei Philadelphia E&T sind wir bestrebt, die Bedürfnisse jedes Schülers zu erfüllen. Wir betreuen Schüler mit unterschiedlichen Bildungsbedürfnissen. Studenten mit IEPs oder 504-Plänen werden in unserer Gemeinschaft gleich behandelt. Weitere Informationen zu unserem Child Find Process und Special Education Program finden Sie auf unserer Schulwebsite unter: http://www.petchs.org/our_programs/academics/special_education_policies

EL (ENGLISH LEARNER) SPRACHUNTERRICHT BILDUNGSPROGRAMM: Das Ziel des LIEP der Philadelphia Electrical & Technology Charter High School ist es, den Sprachbedarf von Englischlernern zu decken und unseren ELs (Englischlernern) zu helfen, ihre Sprachkenntnisse in den vier Bereichen Lesen, Schreiben, Sprechen und Hören zu verbessern.

Englischlernende werden zuerst durch die Home Language Survey identifiziert, die ein Elternteil oder Erziehungsberechtigter unserer Incoming-Studenten bei der Einschreibung ausfüllen muss. Wenn in der Heimatsprachenumfrage eine andere Sprache als Englisch erscheint, wird der PDE-Prozess zur Identifizierung von Englischlernern befolgt. Basierend auf den Ergebnissen kann ein Schüler in ein geeignetes LIEP eingeteilt werden. Eine vollständige Beschreibung des LIEP finden Sie unterhttp://www.petchs.org/our_programs/academics/language_instruction_educational_program

Eltern von ELs haben das Recht, bestimmte gesonderte, spezialisierte Programme und Dienste, die Teil des LIEP für ihre Kinder sein können, zu verweigern. Für weitere Informationen zu

unserem LIEP wenden Sie sich bitte an unseren Studienleiter:**Frau Rosemarie DeFelice: 267-514-1823 Durchm. 221**; **defelicer@petchs.org**

BEZEICHNUNG: Die folgenden Metriken werden für die vierteljährliche Benotung verwendet:

BEWERTUNGSSKALA: **EIN**: 93-100, B: 85-92, C: 76-84, D: 70-75, F: 69 und darunter.

*(*Das akademische Programm und die Benotungsverfahren können vom Kuratorium aufgrund von COVID-19-Beschränkungen und -Richtlinien geändert werden. Alle Anpassungen dieser Programme sind vorübergehender Natur und sollen den Studenten Erfolgswege ohne Strafen im Zusammenhang mit einer beispiellosen Öffentlichkeit bieten Gesundheitsbarrieren. Alle vom Vorstand genehmigten Änderungen werden den Schülern und deren Familien mitgeteilt und auf der Schulwebsite zur öffentlichen Überprüfung veröffentlicht.)*

BENÖTIGTE BILDUNGSSTUFE: Das Kuratorium möchte jedem Schüler den erfolgreichen Abschluss des anerkannten Lehrprogramms der Schule durch die Verleihung eines Diploms bei Abschlussfeiern würdigen. Die Schulverwaltung entwickelt Verfahren zur Umsetzung dieser Richtlinie, die eine sorgfältige Aufzeichnung der Fortschritte jedes Schülers und der Ansammlung von Abschlussanforderungen umfassen; Beratung der Schüler, um zu wissen, was von ihnen für den Abschluss ihrer Schulzeit erwartet wird; Herausgabe von regelmäßigen Abmahnungen an Studierende, die Gefahr laufen, die Abschlussanforderungen nicht zu erfüllen; Vorbereitung und Vorlage einer Kandidatenliste für die Verleihung eines Diploms an den Vorstand zur Genehmigung; Erstellung geeigneter Diplome; und die Planung und Durchführung von Abschlussfeiern, die diesen wichtigen Erfolg gebührend markieren. Der Vorstand verleiht jedem Schüler, der die Voraussetzungen für den Abschluss erfüllt, ein Abitur. Zu diesen Anforderungen gehört der erfolgreiche Abschluss von Studiengängen für eine vierjährige High School, die vom Vorstand genehmigt wurden und den Standards des Commonwealth of Pennsylvania und den Bildungsvorschriften entsprechen. Einem Schüler, der die Voraussetzungen für den Abschluss erfüllt hat, kann ein Abschluss aus disziplinarischen Gründen nicht verweigert werden, jedoch kann die Teilnahme an Abschlussfeiern auf Beschluss der Schulleitung verweigert werden. Der Vorstand erkennt an, dass das Commonwealth of Pennsylvania verlangt, dass jeder Kandidat für den Abschluss 21 Credits erworben hat. Um jedoch sicherzustellen, dass Philadelphia E& T erfüllt seine Mission, Studenten im 21. Jahrhundert erwerbsfähig zu machen, treu. Der Vorstand hat einen höheren Standard festgelegt, den Studenten vor ihrem Abschluss erfüllen sollten. Darüber hinaus müssen die Studierenden alle Kurse, für die sie auf der Liste stehen, bestehen, auch wenn der Abschluss dieses Kurses über dem unten angegebenen vorgeschriebenen Abschlussniveau liegt. Commonwealth of Pennsylvania Standard Krediteinheit/Subjekt

- **4 Deutsch**
- **3 Mathematik**
- **3 Wissenschaft**
- **3 Sozialkunde**
- **2 Kunst oder Geisteswissenschaften oder beides**
- **1 Gesundheit und PE**
- **5 Wahlfächer**

Philadelphia E&T Charter HS-Standard

Krediteinheit/Thema

- **4 Deutsch**
- **4 Mathematik**
- **4 Wissenschaft und Technologie**
- **3 Sozialkunde**
- **3 Fremdsprache, Kunst oder Geisteswissenschaften**
- **1 Gesundheit und PE**
- **5 Zusätzliche Kurse, die von der Schule für den Abschluss anerkannt werden**

EHRENKRITERIEN: Honours werden vierteljährlich nach Quartalsberichtsnoten bestimmt.

- **Erste Ehrungen**: 93 % akademischer Durchschnitt; keine Ds oder Fs, Disziplinnote bestanden.
- **Zweite Ehrungen**: 85 % akademischer Durchschnitt; kein Fs; Disziplingrad bestanden.

KEYSTONE-TEST/PASA-TEST: Alle Schüler müssen die Keystone-Prüfungen im entsprechenden Jahr (Ende des 10. Klassenjahres für die Erstprüfung; Juniorjahr für die Wiederholungsprüfung) oder gegebenenfalls die PASA-Prüfung ablegen. Die Testverwaltung findet im Dezember/Januar und Mai statt und erfordert, dass die Studenten einen Testplan mit vorzeitiger Entlassung einhalten. Bitte überprüfen Sie den Kalender, um den Testplan zu finden. *Bitte beachten Sie, dass aufgrund von COVID-19 einige der traditionellen Testanforderungen aufgrund von Richtlinien geändert werden können, die von kommunalen, staatlichen und bundesstaatlichen Behörden herausgegeben oder von Philadelphia E&T als notwendig erachtet werden.

VERHALTENSPOLITIK FÜR KEYSTONE-SCHÜLER: Die Keystone-Prüfungen sind akademische Prüfungen, die vom Pennsylvania Department of Education verlangt werden. Das Verhalten der Studierenden während der Testdurchführung ist ein entscheidender Faktor, um die Testsicherheit und Fairness für alle Studierenden zu gewährleisten. Aufsichtspersonen, die der Meinung sind, dass sich die Schüler in einer Weise verhalten, die gegen das Keystone-Testprotokoll verstößt, sollten das Prüfungsheft des Schülers mitnehmen. Der zusätzliche Aufseher sollte das Kind und das Testheft zum Testkoordinator begleiten. Der Prüfungskoordinator wird den Schüler an die Schulverwaltung verweisen, um die Schwere des Verstoßes festzustellen.

LOKALE BEWERTUNG: Für Schüler, die bis zum Ende der elften Klasse keine Kenntnisse in den Keystone-Prüfungen nachweisen. Sie müssen unsere lokale Prüfung bestehen, die wir Senior-Äquivalenzprüfungen nennen. Die Studierenden müssen diese lokale Bewertung vor dem Abschluss beherrschen.

MAKE-UP UND SPÄTE ARBEIT: *Bitte beachten Sie, dass aufgrund von COVID-19 einige der traditionellen Anforderungen aufgrund von Richtlinien geändert werden können, die von kommunalen, bundesstaatlichen und bundesstaatlichen Behörden herausgegeben oder von Philadelphia E&T als notwendig erachtet werden.

Nachholarbeiten sind alle Aufgaben oder Tests, die ein Schüler aufgrund einer entschuldigten Abwesenheit absolvieren muss. Den Studierenden muss die gleiche Zeit eingeräumt werden, die anderen Studierenden für die Bearbeitung der Aufgabe eingeräumt wurde, und muss den Test für die volle Punktzahl nachholen. Die Note eines Schülers darf nicht allein wegen einer entschuldigten Abwesenheit herabgesetzt werden. Verpasste Tests müssen nach der Schule in unserem 21st Century Community Learning Center (After School Program) nach der Rückkehr des Schülers nachgeholt werden.

Spätarbeit ist definiert als jede Arbeit, die nach dem angegebenen Fälligkeitsdatum abgeschlossen oder abgegeben wurde. Schüler können bis zum Ende des aktiven Quartals Nacharbeit leisten. Lehrer können nach eigenem Ermessen eine Note wegen Verspätung reduzieren, aber diese Kürzung sollte nicht mehr als 50% der erzielten Note betragen. Die Schüler sollten das 21st Century Community Learning Center (After School Program) besuchen, um versäumte Klassenarbeiten/Hausaufgaben nachzuholen.

ELTERNABEND: Im Laufe des Jahres gibt es mehrere Gelegenheiten, sich mit den Lehrern Ihres Kindes zu treffen. Termine/Zeiten entnehmen Sie bitte dem Kalender. Sie können die Lehrer Ihres Kindes jedoch jederzeit per E-Mail oder Telefon kontaktieren. Eine vollständige Liste der Mitarbeiter ist online verfügbar: http://www.petchs.org/about/staff. Wenn Sie einen Termin mit den Lehrkräften Ihres Kindes vereinbaren möchten, wenden Sie sich bitte an das Studiensekretariat unter Durchwahl 221.

BEFÖRDERUNG: Die Philadelphia E & T Charter High School setzt sich für hervorragende Leistungen der Schüler ein und erkennt die Bedeutung eines schulweiten Förderstandards an. Ein solcher Standard muss berücksichtigen, dass das persönliche, soziale, akademische und körperliche Wachstum bei jedem einzelnen Schüler variiert, und dementsprechend muss jeder in die Bildungsumgebung eingeordnet werden, die seinen aktuellen Bedürfnissen am besten entspricht. Die Beförderung der Schüler erfolgt jährlich zum Ende des Schuljahres. Hinsichtlich des Zeitpunkts solcher Maßnahmen können von der Schulleitung nach Rücksprache mit der/den Lehrkraft(en) und mit Zustimmung des Kuratoriums Ausnahmen von dieser Richtlinie gemacht werden.

Der erfolgreiche Abschluss von Studienleistungen durch ein von der Schule anerkanntes Summer School-Programm wird bei Beförderungsentscheidungen angerechnet.

Werberichtlinien

- **Aufstieg in die 10. Klasse:**
- Studenten müssen 5 oder mehr Credits mit mindestens einem vollen Credit in Englisch haben.
- **Aufstieg in die 11. Klasse:**
- Die Studierenden müssen 11 oder mehr Kreditpunkte mit mindestens zwei vollen Kreditpunkten in Englisch und mindestens einem vollen Kreditpunkt in jedem der folgenden Fächer haben: Mathematik, Naturwissenschaften, Geschichte.
- **Aufstieg in die 12. Klasse:**

- Die Studierenden müssen mindestens 17,5 Credits haben, davon mindestens drei volle Credits in Englisch und mindestens zwei volle Credits in jedem der folgenden Fächer: Mathematik, Naturwissenschaften, Geschichte.

KRAFTSCHULE: Eltern/Erziehungsberechtigte haben die Möglichkeit, auf die Noten ihrer Kinder zuzugreifen und sie zu überwachen, indem sie den individuellen Benutzernamen und das Passwort verwenden, die Sie mit der Liste Ihres Kindes erhalten haben. Für weitere Informationen zu diesem nützlichen Tool wenden Sie sich bitte an das Academics Office unter 267-514-1823 Durchwahl 221. Elternschulungen werden das ganze Jahr über angeboten; Bitte überprüfen Sie weiterhin unseren Kalender auf unserer Homepage www.petchs.org.

SCHULE: *Schoologie* ist das Learning Management System (LMS), das das primäre Klassenzimmer für das Fernlernelement unseres Gesundheits- und Sicherheitsplans sein wird. Die Schüler können auf alle Klassenaufgaben und Klassenkalender auf Schoology zugreifen und diese anzeigen. Die Lehrer geben den Schülern einen Zugangscode für jede ihrer Klassen.

SCHÜLER MIT BEHINDERUNG: Studenten, die IEPs oder 504-Pläne haben, unterliegen dem Inhalt dieses Dokuments, das gegebenenfalls die akademischen Richtlinien hier ersetzt. Alle Lehrer müssen Unterkünfte und geeignete akademische Materialien für Schüler mit IEPs und 504-Plänen überprüfen und implementieren. Alle Maßnahmen werden in Übereinstimmung mit den Gesetzen von Pennsylvania behandelt. Jeder Student mit einem Individualized Education Program (IEP) oder einer Servicevereinbarung nach Abschnitt 504 hält sich an die in diesen Dokumenten festgelegten akademischen Anforderungen.

ABSCHNITT 4. TECHNOLOGIEPOLITIK

Die Verwaltung muss sicherstellen, dass der Einsatz der Technologie mit dem Auftrag der Schule, ihren Zielen und ihren Zielen übereinstimmt. Von jedem Schüler wird erwartet, dass er bei der Verwendung der Schulausstattung, insbesondere bei der Verwendung der Schultechnologie, reif, ethisch und verantwortungsbewusst handelt. Angesichts des zusätzlichen Bedarfs an Technologie zur Unterstützung des Fernunterrichts ist es außerordentlich wichtig, dass die Schüler mit den Technologierichtlinien vertraut sind. Jeder Schüler in Philadelphia E&T erhält ein Schulgerät (ein Chromebook oder iPad). Jeder Schüler, der zu Hause keinen Internetzugang hat, wird ermutigt, sich an die IT-Abteilung von Philadelphia E&T zu wenden, um ihn beim Internetzugang zu Hause zu unterstützen. Den Schülern ist es untersagt, das Computernetzwerk der Schule für kommerzielle Zwecke zu nutzen; zum Senden, Empfangen, das Einreichen oder Veröffentlichen von Material, das als diffamierend, beleidigend, profan, sexuell eindeutig und anstößig, bedrohlich und illegal angesehen wird. Den Schülern ist es untersagt, die technischen Ressourcen der Schule zu manipulieren und werden bei vorsätzlicher Beschädigung und/oder Missbrauch der Computer, Systeme oder Netzwerke der Schule mit schweren Strafen belegt. Jeder Verstoß gegen die Computerzugriffsrichtlinie der Schule führt zum Verlust der Computerberechtigungen, zur Verweisung an den Dekan der Schüler und zu rechtlichen Schritten, falls dies als notwendig erachtet wird. Systeme oder Netzwerke. Jeder Verstoß gegen die Computerzugriffsrichtlinie der Schule führt zum Verlust der Computerberechtigungen, zur Verweisung an den Dekan der Schüler und zu rechtlichen Schritten, falls dies als notwendig erachtet wird. Systeme oder

Netzwerke. Jeder Verstoß gegen die Computerzugriffsrichtlinie der Schule führt zum Verlust der Computerberechtigungen, zur Verweisung an den Dekan der Schüler und zu rechtlichen Schritten, falls dies für erforderlich gehalten wird.

Richtlinien zur akzeptablen Nutzung (AUP): Die Schule bietet den Schülern in unserem gesamten Gebäude Zugang zu Computern und bietet den Schülern Zugang zu Netzwerkressourcen, Softwareanwendungen und dem Internet. Die von uns bereitgestellte Technologie soll die Bildungserfahrung der Schüler verbessern und dabei helfen, Bildungsziele und -standards zu erreichen. Da die Schüler auf Ressourcen außerhalb unseres Netzwerks zugreifen können, werden alle Schüler in Cybersicherheit und Cybermobbing geschult.

Bevor ein Schüler unsere Ressourcen nutzen kann, müssen die Schüler an einem Cybermobbing-Kurs teilnehmen und unsere Richtlinie zur akzeptablen Nutzung (AUP) unterzeichnen. Die AUP wird von unseren Mitarbeitern für die Schüler überprüft, und in diesem Dokument möchten wir den Benutzer über die Erwartungen der Schule und die Verantwortlichkeiten des Benutzers aufklären. Die AUP umfasst sowohl den Cybermobbing-Kurs als auch unsere Richtlinien zur akzeptablen Nutzung.

Ausnahmen: Von unseren Kursteilnehmern wird erwartet, dass sie sich an die in diesem Dokument dargelegten Richtlinien halten und das, was sie in unserem Cybermobbing-Kurs gelernt haben, anwenden. AUP-Verstöße haben schwerwiegende akademische Konsequenzen für einen Studenten. Wenn ein Schüler seine Technologieprivilegien aufgrund eines Verstoßes verliert, darf er/sie die Technologie von Philadelphia E&T während der Dauer der verhängten Disziplinarmaßnahme zu keinem Zeitpunkt verwenden.

Der Verstoß liegt nicht in der Verantwortung des Lehrers und ein Schüler wird nicht von einer Aufgabe befreit, weil er seine Technologieprivilegien verloren hat. Der Schüler trägt die volle Verantwortung für seine eigenen Handlungen und muss weiterhin alle Aufgaben erledigen. Wir bieten 2 Optionen für Schüler, die gegen unsere AUP verstoßen:

- Sie können technologiebezogene Aufgaben außerhalb der Schule zu Hause, in einer öffentlichen Bibliothek usw. erledigen.
- Ein Schüler kann seinem Lehrer eine andere Möglichkeit empfehlen, die Aufgabe zu lösen. Der Lehrer entscheidet nach eigenem Ermessen, ob der Vorschlag akzeptabel ist und mit der ursprünglichen Aufgabe übereinstimmt.
- Wenn keine gültigen Alternativen gefunden werden können, erhält der Schüler eine nicht bestandene Note für die Zuweisung Level-1-Verstoßbeschreibungen und Disziplinarmaßnahmen

Verstöße der Stufe 1 gelten als geringfügige Vergehen und haben normalerweise nur geringe Auswirkungen auf andere Benutzer oder Ressourcen. Zu diesen Verstößen gehören unter anderem:

- Nutzung der Technologie von Philadelphia E&T oder der Technologie des Schülers während des Unterrichts aus nicht unterrichtsbezogenen Gründen (Spiele, Videos, Musikdateien, CDs, DVDs, Handheld-Geräte einschließlich Telefone, Surfen auf themenfremden Websites).
- Ausführen von nicht bedrohlichen, nicht autorisierten Programmen.
- Entfernen oder Ersetzen von Hardware oder Kabeln ohne Genehmigung.
- Senden einer unangemessenen E-Mail.
- Essen oder Trinken in einem beliebigen Bereich um einen Computer/Drucker/Tablet/ein technologisches Gerät.

Disziplinarmaßnahmen bei Verstößen der Stufe 1:

- 1. Verstoß: Verlust von Technologieprivilegien für den Rest des Tages; 1 Fehler; 1 Haft
- 2. Vergehen: Verlust von Technologieprivilegien für 1 Woche; 5 Nachteile; 5 Nachsitzen
- 3. Vergehen: Verlust von Technologieprivilegien für 1 Monat; 10 Nachteile; 10 Nachsitzen
- Nach dem 3. Verstoß der Ebene 1 werden alle nachfolgenden Verstöße der Ebene 1 zu Verstößen der Ebene 2

Beschreibungen von Verstößen der Stufe 2 und Disziplinarmaßnahmen

Verstöße der Stufe 2 gelten als schwere Vergehen und zeigen typischerweise die Missachtung des Schülers gegenüber anderen Benutzern, der Schulausstattung und der AUP.

Zu diesen Verstößen gehören unter anderem:

- Gesperrte Zugriffsversuche oder Besuche auf Websites. Eine Liste aller Websites, auf die ein Schüler auf Schulgeräten zugreift oder versucht, darauf zuzugreifen, wird gemäß dem Children's Internet Protection Act (CIPA) aufgezeichnet. Unsere Proxy-Server nehmen automatisch alle illegalen Site-Anfragen von Studenten auf. Die Schüler sind für den Zugriff auf oder den Versuch, auf illegale Websites zuzugreifen, verantwortlich, es sei denn, sie haben dies von ihrem Lehrer genehmigt. Zu den illegalen Seiten zählen unter anderem: Seiten für Erwachsene, Glücksspielseiten, Seiten mit illegalen Drogen, Spiele- oder Spielhallenseiten, Seiten sozialer Netzwerke (Twitter, Facebook) usw. Bei diesem Verstoß wird den Eltern oder Erziehungsberechtigten eine Liste zugesandt von Websites, auf die ihr Kind zugegriffen hat oder versucht hat, darauf zuzugreifen.
- Herunterladen und Speichern von Dateien im Netzwerk ohne die Erlaubnis des Lehrers.
- Versäumnis, Vandalismus oder Verstöße gegen die Netzwerksicherheit zu melden, z. B. das Teilen von Benutzerkonten.
  Vandalismus oder absichtliche Beschädigung von Hardware, die einen Schaden von weniger als 100 US-Dollar verursacht.
- Ihr Konto mit einem anderen Schüler teilen oder das Konto eines anderen Schülers verwenden.
- Nutzung von Technologie, um das Urheberrecht zu betrügen, zu plagiieren oder zu verletzen.

- Erstellen von Dokumenten oder Veröffentlichen von Informationen, die darauf abzielen, andere Studenten, Dozenten oder Mitarbeiter zu beleidigen, zu diffamieren oder herabzusetzen.
- Verwenden oder versuchen, Proxy- oder anonyme Surfdienste zu verwenden, um die Internetnutzung zu maskieren.

Disziplinarmaßnahmen bei Verstößen der Stufe 2:

- 1. Verstoß: Verlust von Technologieprivilegien für 1 Woche; 5 Nachteile; 5 Nachsitzen
- 2. Verstoß: Verlust der Technologieprivilegien für 1 Monat; 10 Nachteile; 5 Festnahmen; Eltern und Schüler müssen die AUP überprüfen, bevor dem Schüler wieder der Zugang gewährt wird
- 3. Verstoß: Verlust der Technologieprivilegien für 1 Jahr; 30 Nachteile; 10 Festnahmen; Schüler muss die Sommerschule besuchen
- Nach dem 3. Verstoß der Ebene 2 werden alle nachfolgenden Verstöße der Ebene 2 zu Verstößen der Ebene 3

Beschreibungen von Verstößen der Stufe 3 und Disziplinarmaßnahmen

Verstöße der Stufe 3 gelten als schwere Verstöße und sind in der Regel böswilliger Natur mit der Absicht, eine größere Störung in unserem Netzwerk oder im Klassenzimmer zu verursachen.

Zu diesen Verstößen gehören unter anderem:

- Cybermobbing, das zu einem Disziplinarverfahren führt und ein Ausschlussgrund sein kann.
- Mit einem Mitarbeiterkonto auf Netzwerkressourcen zugreifen (Software, Schreibpapier, Drucken usw.) Oder im Internet surfen. Dies ist zu keinem Zeitpunkt erlaubt.
- Einsatz von Personaltechnik. Dies ist zu keinem Zeitpunkt erlaubt. Wir haben ausgewiesene Bereiche für Studenten zur NutzungComputer/Tablet/technologische Geräte. Schüler dürfen niemals das technische Gerät eines Mitarbeiters benutzen.
- Versuch, unbefugten Zugriff auf das Philadelphia E&T-Netzwerk zu erlangen. Dazu gehört auch der Versuch, die Passwörter von Lehrern, Mitarbeitern oder Administratoren zu stehlen
- Verwendung von persönlicher Hardware in unserem Netzwerk ohne Zustimmung des Lehrers oder Administrators.
- Erstellen von Dokumenten oder Veröffentlichen von Informationen, die illegale Handlungen gegen sich selbst, einen anderen Studenten oder Mitarbeiter befürworten oder drohen.
- Der Versuch oder die tatsächliche Verwendung von Tools für Hacking, Phishing, Paket-Sniffing usw.
- Glücksspiel, der Versuch, illegale Betäubungsmittel oder Produkte zu kaufen, oder andere illegale Aktivitäten

- Vorsätzliches und vorsätzliches Vandalisieren oder der Versuch, Software, Daten oder Hardware zu beschädigen, was einen Schaden von mehr als 100 USD verursacht.
- Erstellen, Besitzen und/oder Teilen von pornografischem Material über von Schulen bereitgestellte Technologie oder über unser Netzwerk.

Disziplinarmaßnahmen bei Verstößen der Stufe 3: Verstöße der Stufe 3 sind ein Grund für die Entlassung von Philadelphia E & T.

1. Verstoß: Sperre; Verlust der Technologieprivilegien für 1 Jahr; 30 Nachteile; 10 Festnahmen; Eltern müssen die AUP überprüfen und sicherstellen, dass alle Parteien den Ernst dieser Situation verstehen. Der Schüler muss die Summer School besuchen
- 2. Vergehen: Ausschluss wird der Fachprüfungskommission empfohlen
- Wenn ein Schüler während seiner Disziplinarzeit erwischt wird, wie er das Technologiegerät der Schule benutzt, wird der Schüler sofort eines Verstoßes der Stufe 3 angeklagt.

Haftungsbeschränkung

- Philadelphia E&T behält sich das Recht vor, die Klassifizierungen und Arten von Verstößen, Disziplinarmaßnahmen usw. jederzeit zu ändern.
- Philadelphia E&T wird sich bemühen, ein fehlerfreies Netzwerk bereitzustellen, kann jedoch keine Garantie dafür übernehmen.
- Philadelphia E&T haftet nicht für Unterbrechungen der Computernutzung aus irgendeinem Grund und/oder den Verlust von Daten (sowohl gespeicherte als auch nicht gespeicherte).
- Philadelphia E&T übernimmt keine Verantwortung für die Richtigkeit von Informationen, die über unser Netzwerk oder auf unserer Website und dem PowerSchool-System erhalten oder gespeichert werden.
- Philadelphia E&T überträgt die Verantwortung für finanzielle Verpflichtungen aus Schäden, die durch die unbefugte Nutzung des Systems verursacht werden, auf den Benutzer, der diese Handlungen vorgenommen hat.

iPad/Chromebook 1-zu-1-Programm: Der Zweck der 1-zu-1-Initiative am Philadelphia E&T CHS besteht darin, unseren Schülern Lernwerkzeuge und -ressourcen für das 21. Jahrhundert zur Verfügung zu stellen. In der heutigen Zeit erfordert die Bildung von den Schülern, dass sie Erfahrungen und Fähigkeiten mit der Technologie des 21. Jahrhunderts erwerben. Die Mitarbeiter von Philadelphia E&T haben eine enorme Menge an Forschungen zu iPads und Chromebooks sowie deren Verwendung im Klassenzimmer durchgeführt. Diese Geräte ermöglichen es allen Schülern, ihr volles Potenzial zu maximieren, um sie auf Chancen sowohl in der postsekundären Ausbildung als auch am Arbeitsplatz vorzubereiten. Ein 1:1-Klassenzimmer bietet eine enorme Anzahl von Unterrichtswerkzeugen, die es allen Arten von Lernenden ermöglichen, in einem pädagogischen Umfeld erfolgreich zu sein. Philadelphia E&T hofft, das Lernen zu fördern und die Kommunikation zwischen Schülern und ihren Eltern oder Erziehungsberechtigten zu verbessern. um die problematischen Lernbereiche der Schüler effektiv zu erreichen und Lösungen zu entwickeln, um Probleme zu lösen. Die Lehrer werden nun das Lernen anleiten und erleichtern und gleichzeitig rund um die Uhr Zugang zum Lehrplan gewähren. Dieses Programm hat es

Philadelphia E&T ermöglicht, aufgrund der COVID-19-Pandemie nahtlos in Fernunterricht zu übersetzen.

Ziele für studentische Benutzer:

- Um das Lernen zu verbessern, indem der Zugang und die Möglichkeit zum Abschließen von Aufgaben, Projekten und anderen Aktivitäten gewährt werden, die von den Lehrern zugewiesen wurden.
- Nutzen Sie verschiedene akademische Ressourcen wie Bildungs-Apps, Websites, Software und kreative Tools zur Verwendung im Lehrplan.
- Um motiviert und lernbegeistert zu werden, mit der Absicht, die Pennsylvania Keystone-Prüfungen zu meistern.
- Sich an die Zusammenarbeit mit anderen Studenten an Projekten mit Technologie zu gewöhnen

iPad/Chromebook-Verfahren, Regeln und Vorschriften Bereitstellungsverfahren:

- Jeder Schüler, der das AUP- und Cybermobbing-Training abgeschlossen hat, erhält ein Gerät und ein Ladegerät, die das ganze Schuljahr über verwendet werden können. Schüler dürfen ihr Gerät das ganze Schuljahr über mit nach Hause nehmen. Es liegt in der Verantwortung des Schülers, sein Gerät jeden Tag aufgeladen zur Schule zu bringen.
- Eltern/Erziehungsberechtigte und Schüler müssen die Richtlinie zur akzeptablen Nutzung (AUP) und die iPad/Chromebook-Verantwortungsrichtlinie unterzeichnen und zurücksenden.
- Alle iPads/Chromebooks, Ladegeräte, Hüllen und andere Produkte sind Eigentum von Philadelphia E&T, die sich das Recht auf Geräteinspektion und jederzeitigen Widerruf vorbehält.
- Die Schüler müssen für alle Bewerbungen/Webportale ihre Schul-E-Mail-Adresse verwenden.

Verfahren zur Meldung von Vorfällen

Beschädigung:

- Tritt in der Schule ein Schaden auf, sollte der Schüler das Problem unverzüglich dem Klassenlehrer, IT-Mitarbeiter oder dem Studiendekan melden. Die IT-Mitarbeiter bewerten den Schaden, um festzustellen, ob er zufällig oder vorsätzlich war. Philadelphia E&T wird die notwendigen Schritte unternehmen, um das iPad/Chromebook zu reparieren, ist jedoch nicht für Reparaturgebühren verantwortlich. Wenn der Schaden nicht als Unfall erachtet wurde und eine Reparatur oder ein Ersatz erforderlich ist, werden die Eltern/Erziehungsberechtigten benachrichtigt und entsprechende Maßnahmen ergriffen. In diesem Fall wird dem Erziehungsberechtigten eine Gebühr in Rechnung gestellt, falls eine Reparatur erforderlich ist. Für den Fall, dass das Gerät nicht mehr repariert werden kann, fallen Gebühren nach Marktpreis an.

. Missbrauch/Vernachlässigung

- Schäden, die durch Fahrlässigkeit oder vorsätzlichen Missbrauch entstanden sind, hat der zugeteilte Studierende unverzüglich dem Studiendekanat zu melden. Eine Eltern-/Erziehungsberechtigten-Konferenz wird abgehalten, um den Vorfall zu überprüfen, um Disziplinarmaßnahmen festzulegen oder Gebühren/Gebühren zu bewerten.

  Das beinhaltet:

- Schäden durch Nachlässigkeit, einschließlich, aber nicht beschränkt auf: Schäden am gesamten iPad/Chromebook; Schäden an Bildschirm, Gehäuse, Anschlüssen, Tasten, iPad/Chromebook-Cover usw.
- Diebstahl: Im Falle eines Diebstahls eines iPads/Chromebooks muss der Studierende den Vorfall unverzüglich dem Studiendekanat melden. Der Student und seine Familie müssen innerhalb von zehn (10) Werktagen nach dem Vorfall oder der Entdeckung des Diebstahls einen Polizeibericht einreichen, und eine Kopie des Berichts muss dem Studiendekanat vorgelegt werden. Bei Nichteinhaltung der Meldepflicht werden die vollen Wiederbeschaffungskosten des iPad/Chromebooks (Marktpreis) in Rechnung gestellt.

Gerätenutzung und Vorsichtsmaßnahmen:

- Das iPad/Chromebook ist nicht kratzfest. Verwenden Sie keine scharfen Gegenstände auf oder in der Nähe des Geräts. Flüssigkeiten und Technik vermischen sich nicht. Vermeiden Sie es, Flüssigkeiten mit oder in der Nähe Ihres Geräts aufzutragen oder zu verwenden. Reinigen Sie Ihr Gerät sofort, wenn es mit Gegenständen in Kontakt kommt, die Flecken verursachen können – wie Schmutz, Tinte, Make-up oder Lotionen. Die Vorderseite Ihres Geräts besteht aus Glas mit einer fingerabdruckresistenten oleophoben (ölabweisenden) Beschichtung. Diese Beschichtung nutzt sich bei normalem Gebrauch mit der Zeit ab. Reinigungsmittel und Scheuermittel verringern die Beschichtung weiter und können das Glas zerkratzen.

  Reinigen:

  - Trennen Sie alle Kabel und schalten Sie Ihr Gerät aus
  - Verwenden Sie ein weiches, fusselfreies Tuch.
  - Vermeiden Sie das Eindringen von Feuchtigkeit in die Öffnungen. Verwenden Sie zum Reinigen des iPad/Chromebooks keine Druckluft und/oder Reinigungsmittel, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Fensterreiniger, Haushaltsreiniger, Aerosolsprays, Lösungsmittel, Alkohol, Ammoniak oder Scheuermittel.

- Versuchen Sie nicht, auf die interne Elektronik oder Ihr Gerät zuzugreifen. Wenn ein iPad/Chromebook nicht funktioniert oder beschädigt ist, melden Sie das Problem dem Klassenlehrer oder dem Studiendekanat.
- Machen Sie keinen „Jailbreak“ Ihres Geräts. „JailBreaking“ ist ein Begriff, um das Ändern des Basisbetriebssystems des iPad/Chromebooks zu beschreiben
- Behandeln Sie Ihr Gerät immer mit Sorgfalt und Vorsicht. Werfen oder schieben Sie niemals ein iPad/Chromebook.
- Kabel und Kabel müssen vorsichtig in das iPad/Chromebook eingeführt werden, um Beschädigungen zu vermeiden.

- Niemals einen Stecker mit Gewalt in einen Anschluss stecken oder übermäßigen Druck auf eine Taste ausüben, da dies zu Schäden führen kann, die nicht durch die Garantie abgedeckt sind. Wenn sich Stecker und Port nicht mit angemessener Leichtigkeit verbinden, stimmen sie wahrscheinlich nicht überein. Prüfen Sie auf Hindernisse und stellen Sie sicher, dass der Stecker mit dem Port übereinstimmt und dass Sie den Stecker richtig in Bezug auf den Port positioniert haben.
- iPad/Chromebooks und von der Schule bereitgestellte Hüllen müssen frei von Schriften, Zeichnungen, Aufklebern oder Etiketten bleiben.
- Die Studierenden können auf Wunsch ihre eigene Abdeckung erwerben, müssen jedoch zuerst eine gedruckte Kopie vorlegen, die von der Verwaltung genehmigt werden muss.
- Ihr Gerät kann aus der Ferne lokalisiert werden. Das Ändern, Deaktivieren oder der Versuch, den Locator zu deaktivieren, stellt einen Verstoß gegen die iPad/Chromebook-Richtlinie zur akzeptablen Nutzung (AUP) dar und ist ein Grund für Disziplinarmaßnahmen.
- Ihr Gerät hat eine eindeutige Identifikationsnummer und die Nummern oder Etiketten sollten zu keinem Zeitpunkt geändert oder entfernt werden.
- Ihr Gerät darf niemals in einem unverschlossenen Schließfach, in einem unverschlossenen Auto oder in einem unbeaufsichtigten Bereich gelassen werden. iPad/Chromebooks sollten senkrecht im oberen Schließfach oder in einem Rucksack/Büchertasche platziert werden, um Druck auf das Geröll zu vermeiden
- Ihr Gerät darf nicht unbeaufsichtigt oder an einem Ort ohne Temperaturkontrolle gelassen werden.
- iPad/Chromebooks werden einzelnen Schülern zugewiesen und die Verantwortung für die Pflege dieser Geräte liegt bei dieser Person. Schüler sollten ihr iPad/Chromebook nicht an eine andere Person verleihen.
- Bildschirmschoner/Hintergrundfotos
- Während personalisierte gesperrte Bildschirm- oder Hintergrundbilder zulässig sind, sind unangemessene oder provokative Bilder, einschließlich, aber nicht beschränkt auf pornografische Bilder, Waffen, Waffen, unangemessene Sprache, bedrohliche Sprache, Drogen-, Alkohol- oder bandenbezogene Bilder, nicht zulässig und unterliegen disziplinarischen Maßnahmen.

- Ton, Musik, Spiele, Software/Apps: Der Ton muss jederzeit stumm geschaltet sein, es sei denn, der Lehrer hat die Erlaubnis zu Unterrichtszwecken eingeholt.
- Die Schüler müssen ihre eigenen Kopfhörer mitbringen.
- Die Verwendung Ihres Geräts für andere Zwecke als für Unterrichtsaktivitäten ist untersagt, es sei denn, der Klassenlehrer hat die Erlaubnis erteilt. Dazu gehört auch das Abspielen von Musik oder Spielen.
- Dateien verwalten und Arbeit auf dem iPad/Chromebook speichern: Ihr Gerät bietet nur begrenzten elektronischen Speicherplatz. Wie bei allen elektronischen Dateien empfiehlt es sich, Dateien auf einem unabhängigen Speicherplatz zu sichern, zu duplizieren oder zu archivieren, einschließlich der Verwendung von iCloud. Den Schülern wird empfohlen, ihre Arbeit auf ihren Google-Laufwerken oder einem USB-Laufwerk zu speichern.
- Speicherplatz wird auf dem iPad/Chromebook verfügbar sein – aber der Speicherplatz ist begrenzt und wird im Falle einer Neuaufnahme nicht gesichert.

- Es liegt in der Verantwortung des Schülers sicherzustellen, dass die Arbeit nicht durch mechanisches Versagen oder versehentliches Löschen verloren geht.
- Die Philadelphia E&T Charter High School gibt keine schriftliche oder stillschweigende Garantie dafür, dass Materialien auf dem iPad/Chromebook, einschließlich der Arbeiten von Schülern, vor versehentlicher oder anderweitiger Löschung oder Beschädigung sicher sind.
- Fragen Sie im Zweifelsfall einen Mitarbeiter!

Tragen des iPad/Chromebooks

- Die mit Ihrem Gerät gelieferte Schutzhülle ist ausreichend gepolstert, um das iPad/Chromebook vor normaler Behandlung zu schützen und ein geeignetes Mittel zum Tragen des Geräts innerhalb der Schule zu bieten. Die Hülle schützt das Gerät möglicherweise nicht, wenn es unsachgemäß behandelt wird, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Fallenlassen, Werfen, Schlagen usw. Das iPad/Chromebook muss jederzeit durch eine Hülle geschützt werden.

Verwenden Ihres Geräts im Klassenzimmer

- IPad/Chromebooks sind für den täglichen Gebrauch in der Schule bestimmt. Zusätzlich zu den Erwartungen des Lehrers an die Gerätenutzung kann mit Ihrem Gerät auf Schulnachrichten, Ankündigungen, Kalender und Zeitpläne zugegriffen werden. Die Schüler sind dafür verantwortlich, ihr Gerät zu allen Klassen mitzubringen, es sei denn, sie werden von einem Lehrer ausdrücklich angewiesen, dies nicht zu tun.

PHLConnectED: PHLConnectED wird berechtigte Studentenhaushalte vor K-12 bis zum Sommer 2022 mit kostenlosem Zugang zu einem zuverlässigen Internetdienst verbinden. Die Teilnehmer zahlen keine Auslagen oder Installationsgebühren. Das Programm bietet auch Schulungen und Unterstützung für digitale Fähigkeiten. Kontaktieren Sie Herrn Kevin Cassidy unter cassidyk@petchs.org für spezifische Details bezüglich des kostenlosen Internets in Ihrem Zuhause .

Anhang A: Abwesenheitsnotiz zur Rückkehr in die Schule

Name des Schülers: _____ Note: _____

Datum(e) der Abwesenheit(en): _____

Grund für die Abwesenheit: _____

Elternname: _____

Telefonnummer der Eltern: _____

Unterschrift der Eltern: _____

***** Diese Notiz muss innerhalb von 72 Stunden (3 Schultage) nach der Rückkehr Ihres Kindes in die Schule zurückgegeben werden*****

Anhang B: Zuschuss subventionierter Community Learning Center-Vertrag

Philadelphia Electric & Technology Charter High School
Community-Lernzentrum
Vertrag

Als Zentrum werden wir:

Geben Sie qualitativ hochwertige Anweisungen und Anleitungen. Kommunizieren Sie häufig die Fortschritte der Schüler an die Familien. Sorgen Sie für eine sichere Lernumgebung. Einen guten Charakter entwickeln und lehren. Geben Sie den Eltern Entwicklungshilfe. Bieten Sie

verschiedene Aktivitäten an, um das Engagement der Schüler sicherzustellen Bieten Sie Programme an, die den Studienerfolg in allen Lebensbereichen fördern.

Als Student werde ich:
Befolgen Sie die im CLC- und PHILADELPHIA E&T-Handbuch beschriebenen Regeln. Gib mein Bestes in allen Programmen, die mir angeboten werden. Konflikte positiv und gewaltfrei lösen. Sprechen Sie mit meiner Familie über meine Aktivitäten im Lernzentrum. Unterstützen Sie einen guten Charakter. Nehmen Sie regelmäßig teil. Ich habe die Richtlinien als Student des PHILADELPHIA E&T 21. CCLC-Programms gelesen und verstanden. Ich werde mich an alle Regeln halten und mich bemühen, die Programmziele zu erreichen.

_____ _____
Schülerunterschrift Datum

Ich habe die Richtlinien als Student des PHILADELPHIA E&T CLC-Programms gelesen und verstanden. Diese Punkte werde ich mit meinem Kind verstärken.

_____ _____
Unterschrift der Eltern Datum

Wird ganz oder teilweise vom Pennsylvania Department of Education durch einen Community Learning Center Grant finanziert.

Anhang C: Einwilligungsformular

Anbei finden Sie das Schülerhandbuch mit unseren Richtlinien, Verfahren, Verhaltenskodex und Schulkalender. Bitte gehen Sie diese Unterlagen mit Ihrem Kind durch und bestätigen Sie, dass Sie beide die Betriebsordnung der Schule verstehen.

Anerkennung der Philadelphia E&T Charter HS-Richtlinien. Bitte neben jeder Kategorie initialisieren und am Ende unterschreiben.

Ich verstehe und stimme zu, alle Regeln und Richtlinien einzuhalten, die in der Student the Servicerichtlinien der Philadelphia E&T Charter High School. Die Einhaltung der Richtlinien ist obligatorisch. **Schüler _____ Eltern _____**

Ich verstehe und stimme zu, alle Regeln und Richtlinien des Verhaltenskodex der Philadelphia E&T Charter High School einzuhalten. Die Einhaltung des Kodex ist obligatorisch.
Schüler _____ Eltern _____

Ich verstehe und stimme zu, alle Regeln und Richtlinien einzuhalten, die in den Academic Policy der Philadelphia E&T Charter High School festgelegt sind. Die Einhaltung der Richtlinien ist obligatorisch.
Schüler _____ Eltern _____

Ich verstehe und stimme zu, alle Regeln und Richtlinien einzuhalten, die in den Technologierichtlinien der Philadelphia E&T Charter High School festgelegt sind. Die Einhaltung der Richtlinien ist obligatorisch. Die Richtlinien können sich ändern. Aktualisierte Richtlinien finden Sie auf der Website der Schule. **Schüler _____ Eltern _____**

Ich verstehe und stimme zu, alle Regeln und Richtlinien einzuhalten, die in der in Mobbing-/Cyber-Mobbing-Richtlinie, die von der Philadelphia E&T Charter High School verabschiedet wurde. Die Einhaltung der Richtlinien ist obligatorisch. **Schüler _____ Eltern _____**

Ich verstehe und stimme zu, alle Regeln und Richtlinien einzuhalten, die in der Verwendung von Von PETCHS übernommene Bild-, Sprach-, Arbeits- und/oder Videorichtlinie für Einzelpersonen.
Schüler _____ Eltern _____

Ich erteile Philadelphia E&T die Erlaubnis, mein Kind für die Teilnahme an allen außerschulischen Aktivitäten, einschließlich des 21. CCLC, an Satellitenstandorten für das Schuljahr zu befördern.
Schüler _____ Eltern _____

********** **********

Schülername (bitte ausdrucken): _____ Note: _____

Unterschrift des Schülers: _____Datum: _____

Name der Eltern/Erziehungsberechtigten (bitte ausdrucken): _____
Unterschrift der Eltern/Erziehungsberechtigten:
_____Datum: _____